

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการปฏิบัติสหกิจศึกษา

จากการที่ผู้จัดทำได้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ บริษัท ตาชานี จำกัด (Chamni's Eye) เป็นระยะเวลา 16 สัปดาห์ ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2560 ถึง วันที่ 31 สิงหาคม 2561 ในตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างภาพ โดยนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาในภาควิชา สื่อดิจิทัล โดยคณาจารย์ การถ่ายภาพสร้างสรรค์เพื่อสื่อดิจิทัลมาใช้ในปฏิบัติงานภายในสถานประกอบการ การเรียนรู้ระบบขององค์กรเพื่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น ซึ่งทั้งหมดตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ความตรงต่อเวลาในการทำงาน เพื่อให้ได้ประสบการณ์และความรู้ที่ดีที่ไม่สามารถหาได้จากภายในห้องเรียน

รวมถึงการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ในบทที่ 1 ในการศึกษากระบวนการผลิต (Production) ขององค์กรถ่ายภาพขนาดใหญ่ซึ่งมีอันดับต้น ๆ ของประเทศไทย ซึ่งในกระบวนการดังกล่าวนี้ ผู้จัดทำได้มีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน

การทบทวนแนวคิดและทฤษฎี ในบทที่ 2 การเรียนรู้กระบวนการถ่ายภาพภายในและนอกสตูดิโอ ตามลำดับขั้นตอนของ บริษัทตาชานี จำกัด ซึ่งแบ่งเป็น 3 ขั้นตอน การเข้าประชุมเพื่อให้ทราบถึงลักษณะงานที่ถ่ายทำเป็นประเภทใด เผยแพร่ในรูปแบบใดทางออนไลน์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ ขั้นตอนการจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้งาน ซึ่งประกอบไปด้วยกล้องถ่ายภาพ เลนส์ ไฟแฟลช อุปกรณ์ขา ซึ่งรวมถึงอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมแสง เช่น กล่องแสงนุ่ม (Soft Box) หรืออุปกรณ์ Special Reflectors ตลอดจนการจัดไฟในตำแหน่งที่เหมาะสม และสอดคล้องกับรูปแบบงานที่ทำการถ่ายทำ การตรวจสอบความถูกต้องของแสงและโพกัสของภาพถ่ายผ่านหน้าจอกอมพิวเตอร์

การทำงานตามขั้นตอนที่ถูกต้องนั้นมีส่วนให้ผู้จัดทำมีความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงานภายในสตูดิโอมากขึ้น ทำให้ผู้จัดทำมีพัฒนาการในการตัดสินใจในการทำงานมาก จึงส่งผลให้การปฏิบัติสหกิจศึกษาในตำแหน่งผู้ช่วยช่างภาพ ลุล่วงไปด้วยดีตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติสหกิจศึกษา จำนวน 16 สัปดาห์

การปฏิบัติสหกิจศึกษาครั้งนี้ผู้จัดทำได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทั้ง 2 ข้อหลังจากการได้ได้รับการไว้วางใจจากพนักงานที่ปรึกษาที่มอบหมายงานให้รับผิดชอบนั้นผลที่ออกมาเป็นที่น่าพอใจซึ่ง

ทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อตัวนักศึกษา และภาควิชา ซึ่งเป็นผลดีต่อนักศึกษาในรุ่นต่อไปที่มีความประสงค์ในการปฏิบัติสหกิจศึกษาใน บริษัท ตาชานี จำกัด (Chamni's Eye)

5.2 ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

5.2.1 ในการปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่น ๆ ในองค์กรขนาดใหญ่ นั้น ความรับผิดชอบในการตรงต่อเวลานั้นเป็นสิ่งที่สำคัญ ซึ่งในการปฏิบัติงานจริงอาจมีการนัดในช่วงเวลาที่ไม่ใช่เวลาในการทำงานปกติ เช่น การนัดออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ (ออกกอง) ในช่วงเวลาเช้ามาก ๆ ข้อเสนอแนะ คือ หากที่พักอาศัยอยู่ไกลจากสถานประกอบการ ควรออกจากที่พักก่อนเวลา เช่น นัดกองตี 3 ควรออกจากที่พัก ก่อนเวลานัด 1 ชั่วโมง หรือหากที่พักใกล้กับสถานประกอบการ ในกรณีที่ไม่ทันเวลานัดหรือสาย ควรแสดงออกถึงความรับผิดชอบโดยการตามไปที่สถานที่ถ่ายทำ

5.2.2 อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำนั้น บางชิ้นมีชื่อเรียกเฉพาะหรือแม้แต่ว่าการใช้ศัพท์เฉพาะที่ใช้สื่อสารในการทำงานภายในสตูดิโอ ผู้จัดทำยังขาดความเข้าใจในบางคำ ข้อเสนอแนะ เรียนรู้จากพนักงานที่ปรึกษาและศึกษาหาข้อมูลด้วยตัวเอง

5.2.3 ในการทำงานอย่างมืออาชีพภายในองค์กรนั้น สิ่งที่สำคัญไม่ได้คือความเข้าใจในหลักการทำงาน ความรอบรอบในการจัดเตรียมอุปกรณ์ และความระมัดระวังในการใช้งานอุปกรณ์ ซึ่งทุกชิ้นมีราคาที่สูงและหากเกิดความเสียหาย ผู้จัดทำต้องรับผิดชอบเอง ข้อเสนอแนะ ห้ามประมาทในทุก ๆ กรณี และทำปฏิบัติงานด้วยความมั่นใจ หรือสอบถามจากพนักงานที่ปรึกษา

5.2.4 ผู้จัดทำ ขาดความชำนาญในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Capture One ในการใช้เครื่องมือต่าง ๆ

ข้อเสนอแนะ ควรศึกษาในการศึกษาโปรแกรมให้มีประสิทธิภาพหรือขอคำแนะนำจากพนักงานที่ปรึกษา

5.2.5 ในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพนั้นสิ่งที่ควรมีคือ การรักษาสัญญา ซึ่งเป็นการให้เกียรติแก่สถานประกอบการที่รับเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา และไม่ควรมนำภาพเบื้องหลังระหว่างถ่ายทำออกมาเผยแพร่ ถึงแม้แต่ภาพประกอบเพื่อการทำรายงานทำรายงานสหกิจศึกษาก็ตาม

ข้อเสนอแนะ ผู้จัดทำหรือผู้ปฏิบัติสหกิจศึกษาต้องพูดคุยกับ อาจารย์ที่ปรึกษา และพนักงานที่ปรึกษา และให้ทางสถานประกอบการนำตรวจทานภาพที่ใช้ประกอบในการทำรายงาน และจัดทำจดหมายเพื่อขออนุญาตนำรูปดังกล่าวมานั้น มาเพื่อให้ความรู้กับคนรุ่นหลัง