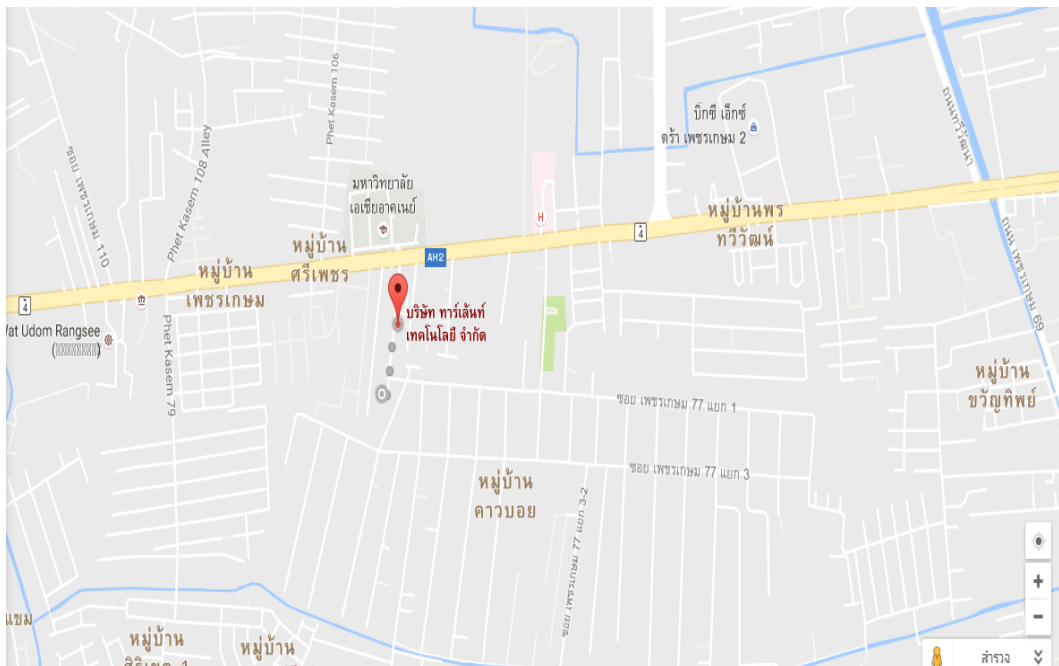


## บทที่ 3

### รายละเอียดการปฏิบัติงาน

#### 3.1 ที่ตั้งของสถานประกอบการ

- สถานที่ประกอบการ : บริษัท ทาร์เส้นท์ เทคโนโลยี จำกัด
- ที่ตั้ง : 40/61 ซอย เพชรเกษม 77/4 แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม  
กรุงเทพฯ 10160
- หมายเลขโทรศัพท์ : 02-809-7017
- อีเมล : [info@tl.co.th](mailto:info@tl.co.th)



รูปที่ 3.1 แผนที่ บริษัท ทาร์เส้นท์ เทคโนโลยี จำกัด

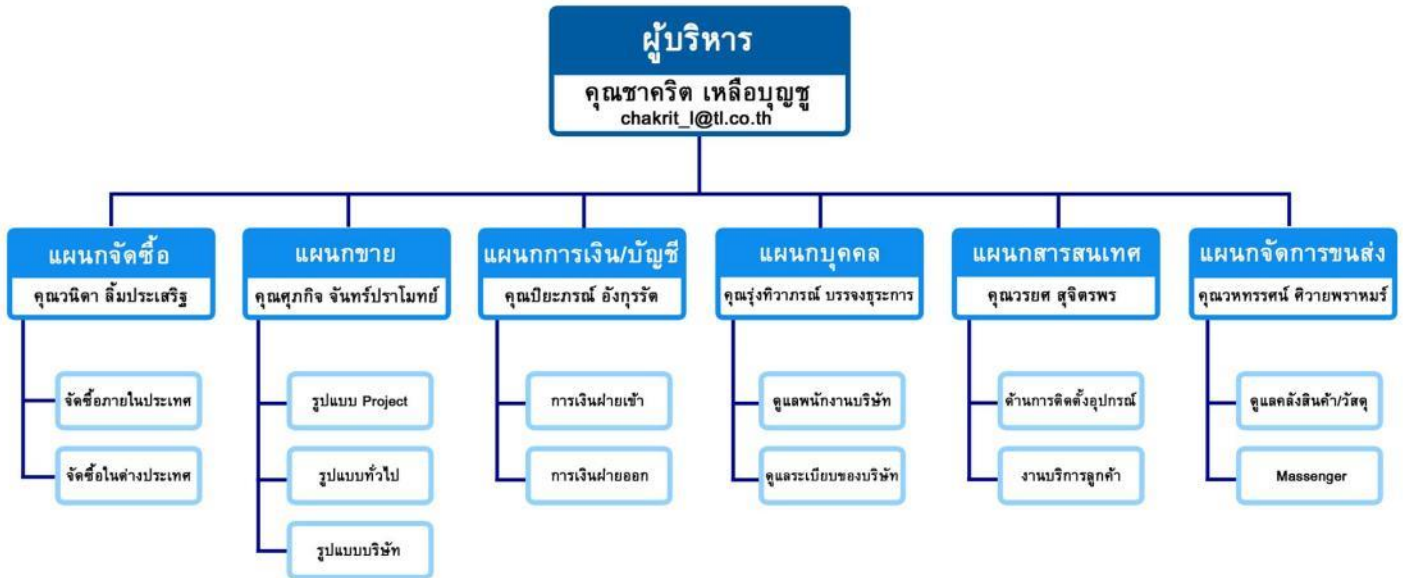
### 3.2 ลักษณะการประกอบการ ผลิตภัณฑ์ การให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท ทาร์เล้นท์ เทคโนโลยี จำกัด ผู้นำในด้านธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานในองค์กรเพื่อความสะดวกสบายในการใช้งานมากยิ่งขึ้นเพราะแต่ละองค์กรมีความต้องการที่จะใช้ฮาร์ดแวร์ และ ซอฟต์แวร์ ในแบบที่แตกต่างกันออกไป



รูปที่ 3.2 ลูกค้าของ บริษัท ทาร์เล้นท์ เทคโนโลยี จำกัด

### 3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานองค์กร



รูปที่ 3.3 แผนผังองค์กร

### 3.4 ตำแหน่งงานและลักษณะงาน

นางสาวชลดา เฟื่องพันธุ์และนางสาวกิตติวรรณ ลานปิ่น ตำแหน่งงานเกี่ยวกับ IT Support และ Designer โดยทำหน้าที่ในการออกแบบและวางรูปแบบงานแก้ไขปัญหางานที่เกี่ยวข้อง

### 3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

คุณ บุษรา เทียนเสมอ ตำแหน่งกราฟิกดีไซน์เนอร์

### 3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 15 สัปดาห์ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2560 วันเวลาในการปฏิบัติงาน วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.00 – 17.00 น.

### 3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

#### 3.7.1 สอบถามความต้องการและศึกษาข้อมูลของโครงการ

สอบถามความต้องการจากพนักงานที่ปรึกษาและออกแบบรูปร่างการออกแบบให้ข้อมูลเกี่ยวกับการนำเสนอมีขั้นตอนอย่างไร และต้องการพัฒนารูปแบบงานให้เป็นอย่างไร

#### 3.7.2 วิเคราะห์ระบบงาน

นำข้อมูลความต้องการที่รวบรวมทั้งหมดมาออกแบบการทำงานเพื่อที่จะทำการออกแบบและพัฒนางานขั้นต่อไปให้เรียบร้อย โดยจะเน้นการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างแท้จริง

#### 3.7.3 ออกแบบระบบงาน

ในขั้นตอนนี้จะทำการออกแบบดีไซน์ที่จะนำมาใช้จริง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนารูปแบบงานให้เหมาะสม และให้ตรงตามวัตถุประสงค์ ในขั้นตอนการออกแบบระบบนี้

- 1.) กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน
- 2.) ออกแบบโครงสร้าง
- 3.) การเลือกเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนา
- 4.) พัฒนาระบบ

ในขั้นตอนนี้เป็นการนำข้อมูลทั้งหมดที่ได้ นำมาจัดการออกแบบตกแต่ง โดยข้อมูลดังกล่าวจะอยู่ในรูปแบบการให้บริการ อ่านเข้าใจง่ายและไม่ซับซ้อน

#### 5.) จัดทำเอกสาร

เป็นการจัดทำเอกสารประกอบโครงการ แนวทางในการจัดทำโครงการ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินโครงการ เพื่อเสนอรายงานต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

ตารางที่ 3.1 แสดงระยะเวลาในการดำเนินงานของโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.60	มิ.ย.60	ก.ค.60	ส.ค.60
1. รวบรวมความต้องการ	←→			
2. วิเคราะห์ระบบ		←→		
3. ออกแบบระบบ		←→		
4. พัฒนาระบบ			←→	→
5. จัดทำเอกสาร			←→	→

### 3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

#### 1.) ฮาร์ดแวร์

##### 1.1) เครื่องคอมพิวเตอร์

- ASUS Intel Core i7-4720HQ Up to 3.6 GHz
- Ram 4GB DDR3L
- 15.6 inch (1366x768) HD

#### 2.) ซอฟต์แวร์

- 2.1) ระบบปฏิบัติการ Windows 8
- 2.2) โปรแกรม Adobe After Effects CS6
- 2.3) โปรแกรม Adobe Illustrator CS6
- 2.4) โปรแกรม Adobe Premiere Pro CS6