

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ.....	1
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	1
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 การแปลคืออะไร.....	2
2.2 ความสำคัญของการแปล.....	2
2.3 รูปแบบของการแปล.....	3
2.4 หลักการแปล.....	3
2.5 กระบวนการแปล.....	4

บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	6
3.2 ลักษณะการให้บริการของสถานประกอบการ.....	7
3.3 รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารงานขององค์กร.....	12
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย.....	13
3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา.....	13
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....	14
3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	14
3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้.....	15

บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงาน

4.1 ขั้นตอนการแปลแพ็คเกจ.....	16
4.2 แพ็คเกจของทางร้านภาษาไทย.....	17
4.2 แพ็คเกจการแปลเป็นภาษาอังกฤษ.....	18

บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลโครงการหรืองานวิจัย.....	21
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	22
บรรณานุกรม.....	23

ภาคผนวก

ประวัติผู้จัดทำ

สารบัญรูปภาพ

หน้า

รูปที่ 3.1 รูปหน้าร้าน รักเอสตูดีโอ.....	6
รูปที่ 3.2 แผนที่ของร้านรักเอสตูดีโอ.....	7
รูปที่ 3.3 Package ของทางร้าน 1.....	8
รูปที่ 3.4 Package ของทางร้าน 2.....	9
รูปที่ 3.5 Package ของทางร้าน 3.....	10
รูปที่ 3.6 Package ของทางร้าน 4.....	11
รูปที่ 3.7 รูป นายวรรณชนากร เอกทัศน์.....	13
รูปที่ 3.8 รูปพนักงานที่ปรึกษา.....	13
รูปที่ 4.1 Package ของทางร้านภาษาไทย.....	16
รูปที่ 4.2 Package การแปลเป็นภาษาอังกฤษ.....	19

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 3.1 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร	12
ตารางที่ 3.2 ตารางขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	15