

## สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	1
1.3. ขอบเขตของโครงการ.....	1
1.4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	1
บทที่ 2 การทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1. โรงแรม.....	2
2.2. พนักงานสำรองห้องพัก.....	4
2.2.งานบริการ.....	6
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1. ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	8
3.2. ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักของ โรงแรม.....	10
3.3. รูปแบบการบริหารงานของ โรงแรม.....	15
3.4. ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย.....	16
3.5.รูปแบบการจัดการองค์การและการบริหารองค์กร.....	17
3.6 ชื่อตำแหน่งของพนักงานที่.....	18
3.7.ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....	18
3.8.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	19
3.9. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้.....	19

## สารบัญ(ต่อ)

หน้า

### บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

4.1.การใช้โปรแกรมอีซี่โฟร์ (Easyfo) สำหรับพนักงานจองห้องพัก.....	21
4.2.ตัวอย่างขั้นตอนการทำจองห้องพัก.....	38
4.3.คำศัพท์สำหรับการจองห้องพัก.....	41

### บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1. สรุปผลโครงการ.....	49
5.2. สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	50

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

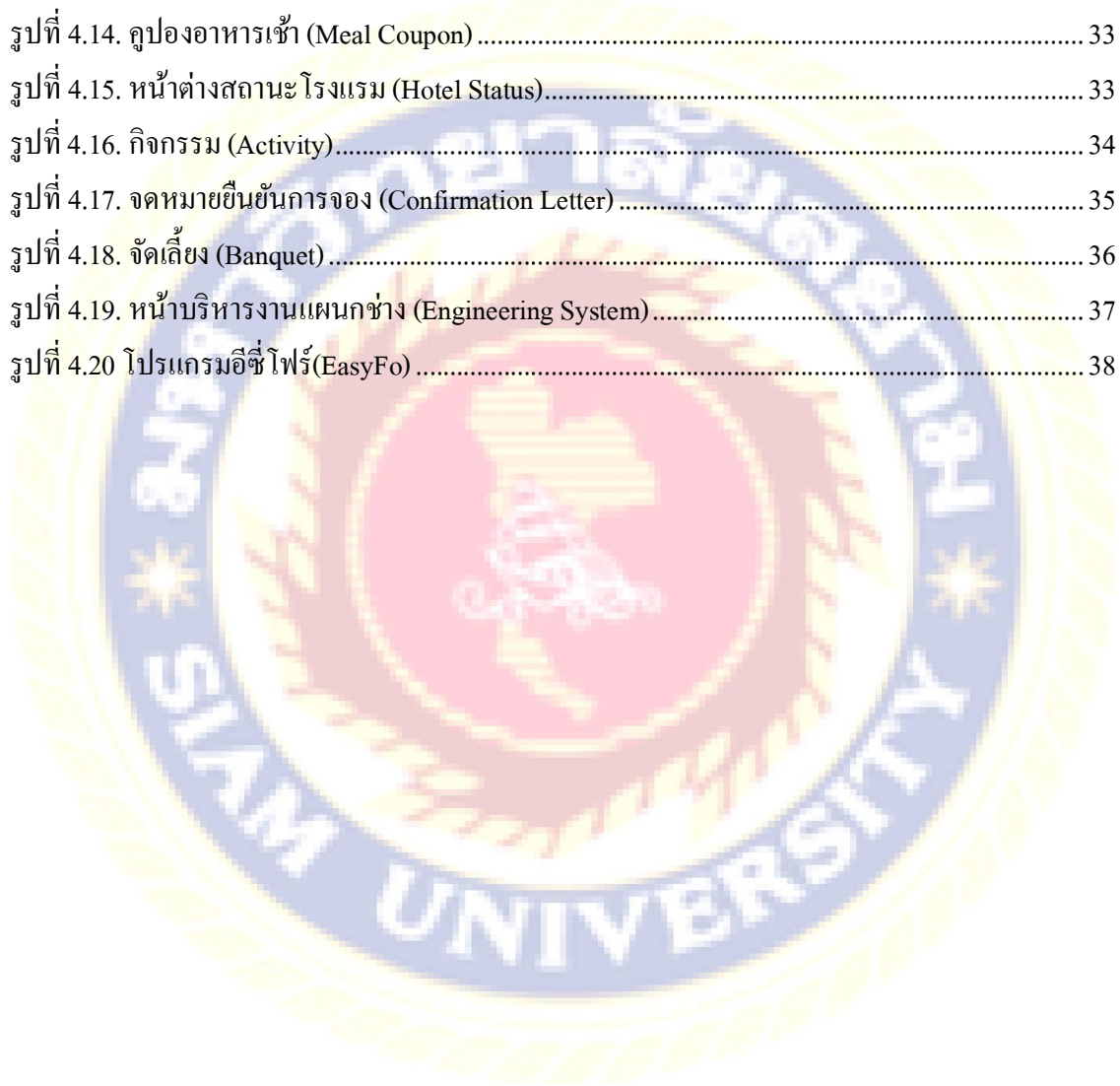


## สารบัญรูปภาพ

	หน้า
รูปที่ 3.1.แผนที่โรงแรมนูโวซิดี.....	8
รูปที่ 3.2.ห้องซูพรีเรียร์ .....	10
รูปที่ 3.3.ห้องดีลักซ์.....	11
รูปที่ 3.4. ห้องแกรนด์ ดีลักซ์.....	11
รูปที่ 3.5.ห้องดีพลิมท.....	11
รูปที่ 3.6. สระว่ายน้ำ.....	12
รูปที่ 3.7. ฟิตเนส .....	12
รูปที่ 3.8. นวดสปา.....	13
รูปที่ 3.9. ห้องอาหารเดอะ ชาร์่า เรสเตอรองท์ .....	13
รูปที่ 3.10. ห้องอาหารเดอะคาเฟ่เดอคาแนล.....	14
รูปที่ 3.11. รูปแบบการบริหารงานของโรงแรม.....	15
รูปที่ 3.12. ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย .....	16
รูปที่ 3.13. รูปแบบการจัดการองค์การและการบริหารขององค์กร .....	17
รูปที่ 3.14. พนักงานที่ปรึกษา .....	18
รูปที่ 4.1. เมนูหลักส่วนหน้า (Main Menu).....	21
รูปที่ 4.2. ปุ่มฟังก์ชันต่างๆ (Hot function Keys).....	22
รูปที่ 4.3. หน้าการจองห้องพัก (Reservation Screen).....	23
รูปที่ 4.4. ตัวเลขห้องพักและห้องว่างในอนาคต (Forecast and Availability).....	24
รูปที่ 4.5. กราฟแสดงห้องพักและสถิติปีที่แล้ว (Occupancy& Last year Statistic).....	25
รูปที่ 4.6. แผนภาพสถานะห้องพัก (Floor Plan).....	25
รูปที่ 4.7. แคชเชียร์ (Cashier) .....	26
รูปที่ 4.8. การแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (Curry Exchange).....	27
รูปที่ 4.9. ประวัติแขก (Profile).....	28
รูปที่ 4.10. แม่บ้าน (Housekeeping) .....	29

## สารบัญรูปภาพ(ต่อ)

	หน้า
รูปที่ 4.11. แผนผังการเข้าพัก.....	30
รูปที่ 4.12. หน้าต่างจำนวนห้องว่างตามประเภทห้อง .....	31
รูปที่ 4.13. เวลาทั่วโลก.....	32
รูปที่ 4.14. คู่มืออาหารเช้า (Meal Coupon) .....	33
รูปที่ 4.15. หน้าต่างสถานะ โรงแรม (Hotel Status).....	33
รูปที่ 4.16. กิจกรรม (Activity).....	34
รูปที่ 4.17. จดหมายยืนยันการจอง (Confirmation Letter) .....	35
รูปที่ 4.18. จัดเลี้ยง (Banquet).....	36
รูปที่ 4.19. หน้าบริหารงานแผนกช่าง (Engineering System).....	37
รูปที่ 4.20 โปรแกรมอีซี่โฟร์(EasyFo) .....	38



## สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 3.1. ประเภทห้องพัก .....	10
ตารางที่ 3.2. แสดงระยะในการดำเนินงานของโครงการ.....	19
ตารางที่ 4.2 คำศัพท์สำหรับการจองห้องพัก.....	40

