

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| จดหมายนำส่งรายงาน..... | ก |
| กิตติกรรมประกาศ..... | ข |
| บทคัดย่อ..... | ค |
| Abstract..... | ง |
| บทที่ 1 บทนำ | |
| 1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา..... | 1 |
| 1.2 วัตถุประสงค์..... | 1 |
| 1.3 ขอบเขตของรายงาน..... | 2 |
| 1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ..... | 2 |
| บทที่ 2 การทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง | |
| 2.1 แนวคิดเกี่ยวกับละครโทรทัศน์..... | 3 |
| 2.2 แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการบริหารแบบ POSDCORB..... | 7 |
| บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน | |
| 3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ..... | 10 |
| 3.2 ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร..... | 11 |
| 3.3 รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารงานขององค์กร..... | 12 |
| 3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย..... | 12 |

| | |
|---|----|
| 3.5 ชื่อ สกุลและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา..... | 13 |
| 3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน..... | 13 |
| 3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน..... | 14 |
| 3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้..... | 14 |

บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงาน

| | |
|---|----|
| 4.1 ขั้นตอนก่อนถ่ายทำ..... | 15 |
| 4.2 ขั้นตอนการถ่ายทำ (Production)..... | 17 |
| 4.3 ขั้นตอนหลังการถ่ายทำ (Post - Production)..... | 21 |

บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

| | |
|--|----|
| 5.1 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา..... | 23 |
| 5.2 ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา..... | 23 |

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

ประวัติผู้จัดทำ

สารบัญตาราง

หน้า

| | |
|---|----|
| ตารางที่ 3.7 ตารางแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน..... | 14 |
|---|----|

สารบัญรูปร่างภาพ

| | หน้า |
|--|------|
| รูปที่ 2.1 กระบวนการบริหาร POSDCORB..... | 8 |
| รูปที่ 3.1 ตราสัญลักษณ์โลโก้ บริษัท 914 Entertainment จำกัด..... | 10 |
| รูปที่ 3.2 แผนที่บริษัท 914 Entertainment จำกัด..... | 11 |
| แผนภูมิที่ 3.1 ฟังก์ชันองค์กร..... | 12 |
| รูปที่ 4.1 พุดคุยกับพี่ที่ปรึกษาขององค์กร..... | 15 |
| รูปที่ 4.2 ทำการแจกบทละครทั้งหมดและได้ประชุมบทละคร..... | 16 |
| รูปที่ 4.3 ประชุมการทำ breakdown และการวาง breakdown..... | 16 |
| รูปที่ 4.4 ใบตารางเบรคดาวน์ (Breakdown)..... | 17 |
| รูปที่ 4.5 คู่มือสวัสดิการภายในกองถ่าย..... | 18 |
| รูปที่ 4.6 คู่มือหน้าเซ็ตภายในกอง..... | 18 |
| รูปที่ 4.7 คู่มือความเรียบร้อยทั้งหมดและที่ดูสถานการณ์รอบๆ..... | 19 |
| รูปที่ 4.8 เตรียมสถานที่อีกที่ไว้เพื่อการถ่ายทำในฉากต่อไป..... | 19 |
| รูปที่ 4.9 เรียกนักแสดงจากห้องแต่งตัวมาหน้าเซ็ตเมื่อถึงเวลาเข้าฉาก..... | 20 |
| รูปที่ 4.10 เตรียมความเรียบร้อยก่อนถ่ายทำและตรวจเช็คดูความเรียบร้อยอีกครั้ง..... | 20 |
| รูปที่ 4.11 รอให้สัญญาณเรือที่เล่นไปเสียงเรือทำให้ถ่านต่อไม่ได้..... | 21 |
| รูปที่ 4.12 เช็คยอดสรุปรายจ่ายทั้งหมด..... | 22 |