

## บทที่ 2

### การทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษากระบวนการการผลิตรายการของ บริษัท ศรีเอท อินเทลลิเจนซ์ จำกัด ผู้จัดทำ ได้ใช้แนวคิดในการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. แนวคิดหน้าที่ของผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ (Co-producer)
2. แนวคิดเกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์

#### 2.1 แนวคิดหน้าที่ของผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ (Co-producer)

##### 2.1.1 Co-producer & Location (ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์และจัดหาสถานที่ถ่ายทำ)

เตรียมงาน และ จัดหา Reference ที่สอดคล้อง เพื่อนำมาใช้เป็นประโยชน์กับการถ่ายทำ

-จัดหาสถานที่ถ่ายทำ และ ติดต่อเจ้าหน้าที่ของสถานที่เพื่อขออนุญาตใช้สถานที่ในการถ่ายทำ โดยต้องประสานงาน และ Confirm ในรายละเอียดต่างๆที่ต้องการ

-จัดเตรียมอาหาร, เครื่องดื่ม และ อุปกรณ์ปฐมพยาบาล เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับทีมงานระหว่างการถ่ายทำ -ต้องคอยติดตามประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกบริษัท

-เตรียมอุปกรณ์ วัสดุสำรองเพื่อใช้เปลี่ยนแทนของเดิมที่อาจจะชำรุดหรือในส่วนของงบการเงินสดสำรองจ่าย เพื่อจ่ายค่าแรง ค่าสถานที่ ค่ารถ ค่าอาหาร

-นัดหมายเวลากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มา ณ จุดถ่ายทำ หรือสถานที่ที่ได้นัดหมาย

##### 2.1.2 จะทำงานตามคำสั่งของโปรดิวเซอร์ (producer)

จะต้องช่วยโปรดิวเซอร์ (producer) ซึ่งมีหน้าที่ผลิต หรือ produce รายการโทรทัศน์หรือตามสื่อออนไลน์ ในทุกๆ ขั้นตอน โดยทั่วไปแบ่งเป็น 3 ขั้นตอนคือก่อนการผลิต (เตรียมการ) การผลิต

(ถ่ายทำรายการ) และหลังการผลิต (ตัดต่อ แต่งภาพและเสียง รวมทั้งภาพเอฟเฟ็กต์ต่างๆ) กระทั่งออกมาเป็นผลงานที่เสร็จสมบูรณ์พร้อมเผยแพร่ออกไป ไม่ว่าจะเป็นการแพร่ภาพออกอากาศหรือไม่ก็ตาม (อย่างรายการที่เผยแพร่เฉพาะทางอินเทอร์เน็ต หรือ เป็น VCD/DVD) ซึ่งการที่จะทำขั้นตอนต่างๆ เหล่านี้ได้ ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จำเป็นต้องรู้ในหลายๆ ขั้นตอนของกระบวนการผลิต รวมไปถึงบุคลากรหรือทีมงานที่ต้องใช้ในการผลิตด้วยในบางครั้ง โปรดิวเซอร์อาจเป็นทั้งผู้ผลิต คนเขียนบท ผู้กำกับรายการ และต้องตัดต่อเอง แต่ถ้ามีทุนหรือผู้สนับสนุนเยอะก็จะมีแบ่งงานตามหน้าที่เฉพาะด้าน เช่น คนเขียน เจ้าหน้าที่ตัดต่อ ซึ่งแม้จะมีคนทำหน้าที่เหล่านี้โดยเฉพาะ แต่ผู้ที่ต้องควบคุมดูแล กำหนดแนวทาง ก็คือ โปรดิวเซอร์

### 2.1.3 งานของผู้ช่วยผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ คือช่วยควบคุมการทำงาน

เนื่องจากการผลิตรายการโทรทัศน์คือการทำงาน of หลาย ๆ ฝ่ายร่วมกัน ทำให้งานหลักของผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จะเป็นเรื่องของการจัดการและการประสานงานมากกว่าอย่างอื่น ในฐานะที่โปรดิวเซอร์เป็นผู้ควบคุมการผลิตให้เกิดขึ้น ก็เป็นเหมือนผู้นำทีมจึงต้องทำหน้าที่ควบคุมดูแลให้แต่ละฝ่ายทำงานของตนให้ทันตามกำหนดเวลา และคอยแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดเหตุขัดข้องในการทำงาน ดังนั้นบางครั้งจึงจำเป็นต้องมีผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ในการช่วยคอยประสานงาน เปรียบการทำงานของผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ได้ ดังนี้

#### 1. Planner คือนักวางแผน

“ความคิด” (idea) ออกมาเป็นรูปเป็นร่างนำเสนอโปรดิวเซอร์เพื่อนำไปสู่การผลิต หรือ สคริปต์ (script) จะรับคำสั่งต่อจากโปรดิวเซอร์ให้ผลิตจากผู้บริหาร หรือ ได้รับโจทย์จากลูกค้า เช่น เจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ต้องการลงโฆษณาทางโทรทัศน์ หรือ เอเจนซี่โฆษณา ซึ่งจะเป็นฝ่ายกำหนดมาว่า อยากรายการแบบไหนเพื่อให้เข้ากับผลิตภัณฑ์และกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ เช่น รายการท่องเที่ยว วาไรตี้ ทอล์คโชว์

ก็เหมือนกับการ customize รายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้สนับสนุนรายการ (แต่ก็แล้วแต่การขายของฝ่ายการตลาดว่าไปตกลงกับลูกค้าไปอย่างไร) เช่น งานคอนเสิร์ต Singing in the rain เป็นต้น การโปรโมทศิลปินก่อนขายบัตร คือคิดรายการเพื่อผลิตเพื่อดึงดูดให้มีผู้สนับสนุนหรือกระตุ้นกลุ่มคนที่สนใจอยากมาร่วมงาน ในการคิดรูปแบบรายการและเนื้อหาบางบริษัทจะมีครีเอทีฟ (Creative) ทำหน้าที่นี้ แต่ก็ยังจำเป็นต้องทำงานร่วมกับ

โปรดิวเซอร์และผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ ซึ่งจะเป็นผู้ช่วยทางด้านการผลิตให้กับครีเอทีฟ เพื่อให้มั่นใจว่าสิ่งที่คิดขึ้นมาสามารถนำมาผลิตเป็นรายการโทรทัศน์หรือนำมาเสนอได้จริงในหลายๆช่องทาง ภายใต้งบประมาณและอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีอยู่ ซึ่งหาก ครีเอทีฟไม่มีพื้นฐานความรู้ด้านการผลิตก็จะไม่สามารถคิดรายการที่ออกมาไม่ได้ เมื่อได้ “ไอเดีย” ในการผลิตสร้างสรรค์รายการออกมาแล้วหน้าที่โปรดิวเซอร์ ในฐานะนักวางแผน ต้องกำหนดว่าจะทำการผลิตอย่างไร ตั้งแต่รูปแบบรายการ (เช่น รายการคุย สัมภาษณ์ แบบกันเอง หรือ แบบทางการ มีพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการหรือไม่ แบ่งรายการเป็นกี่ช่วง เนื้อหาในแต่ละช่วงมีอะไรบ้าง) ไปจนถึงกำหนดตารางหรือแผนการถ่ายทำต่างๆ เช่น

- สถานที่ถ่ายทำ (ในสตูดิโอ หรือ นอกสตูดิโอ) ถ้าถ่ายข้างนอกต้องมีการขออนุญาตสถานที่ล่วงหน้าหรือไม่ นานเท่าไร
- ต้องใช้กล้องตัวกี่ตัวในการถ่ายทำ
- มีทีมงานที่ต้องใช้กี่คน ตำแหน่งอะไรบ้าง
- ถ้าถ่ายทำนอกสถานที่ จำเป็นต้องมีการจัดแสงหรือใช้ไฟเพิ่มเติมหรือไม่จะทำสตูดิโอเทปหรือไม่ ถ้าต้องทำ จะวางแผนการบันทึกเทปอย่างไร
- คิวพิธีกร หรือนักแสดง สถานที่ถ่ายทำรายการ รถ ว่างหรือไม่ มีการสำรองหรือแก้ไขข้อขัดข้องถ้าเกิดเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง เป็นต้น

ทั้งหมดนี้เป็นเพียงตัวอย่างสิ่งที่โปรดิวเซอร์จะต้องวางแผนเท่านั้น โดยให้ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จะคอยติดต่อประสานงานในหลายๆด้านดังนั้นผู้โปรดิวเซอร์ก็จำเป็นต้องมีความรู้ในเรื่องของขั้นตอนและกระบวนการผลิตรายการโทรทัศน์อย่างละเอียดเป็นพื้นฐานสำคัญ เพื่อช่วยโปรดิวเซอร์ในการวางแผนการผลิตต่างๆ ได้อย่างครบถ้วนและทำงานได้รวดเร็ว แต่การวางแผนแม้ว่าจะดีแค่ไหนก็ไม่มีประโยชน์ถ้าทำตามแผนการผลิตที่วางไว้ไม่ได้ ดังนั้น สิ่งสำคัญก็คือการทำตามแผนการผลิตนั้นให้ได้อย่างเคร่งครัด

## 2. Researcher คือ นักค้นคว้า

เมื่อได้ไอเดียทำรายการมาแล้ว ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ก็ต้องหาข้อมูลเกี่ยวกับเนื้อหาของรายการ เพื่อให้โปรดิวเซอร์ทำงานได้สะดวกมาก แต่ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ก็ยังคงจำเป็นที่จะต้องมีความรู้ในเรื่องนั้นๆ ด้วย เพื่อประสานงานกับโปรดิวเซอร์ ข้อมูลส่วนไหนที่อ่านแล้วเกิดคำถามหรือข้อสงสัย

ก็ต้องหาคำตอบ เพราะนั่นอาจเป็นคำถามเดียวกับที่เกิดขึ้นกับคุณก็ได้ ในฐานะที่เป็นผู้ผลิตรายการ โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสาร จำเป็นต้องให้ข้อมูลที่ชัดเจนมีที่มาที่ไป ถูกต้องและครบถ้วน

### 3. Creative คือ นักสร้างสรรค์รายการ

ในบางครั้ง องค์กรขนาดเล็กหรือโปรดักชั่นเฮาส์ (บริษัทที่รับหน้าที่ผลิตรายการโทรทัศน์ ป้อนสถานีโทรทัศน์หรือช่องต่างๆ จะมีทีมงานของตนเองหรือจ้างคนอื่นมาดำเนินการต่อ) ก็จำเป็นต้องทำหน้าที่เป็นครีเอทีฟ เพื่อสร้างสรรค์ให้รายการมีเนื้อหาที่ใหม่ ทันสมัย และน่าสนใจอยู่เสมอ โปรดิวเซอร์และผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ จะต้องคิดบทพูดใหม่ๆ เพื่อให้เกิดความแปลกใหม่ น่าสนใจ ไม่ใช่เขียนสคริปต์เหมือนเดิมทุกๆ วัน ข้อมูลก็ต้องหลากหลายและทันสมัย ประเด็นอื่นบ้าง เช่น อพเททข่าวของศิลปินเพลงนั้น หรือกล่าวถึงตัวมิวสิกวิดีโอบ้าง หรือ ในช่วงเทศกาลพิเศษ อาจคิดธีม (Theme) สำหรับใช้ในรายการ เช่น ช่วงฤดูหนาว หากเป็นรายการที่ปกติถ่ายบน bluescreen ก็อาจเปลี่ยนบรรยากาศมาเป็นถ่ายทำในฉากที่มีต้นคริสต์มาสเพื่อสร้างความแปลกใหม่ น่าสนใจ เพื่อให้รายการดูทันสมัย update และมีสีสันอยู่เสมอ

ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จะต้องเป็นนักวางแผนที่ดี เพื่อสามารถเพิ่มทางเลือกให้กับโปรดิว

### 4. Writer คือ นักเขียน

รายการโทรทัศน์ บางครั้งต้องทำหน้าที่เขียนสคริปต์หรือมีบทพูดช่วยในการเขียนบท ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์อาจจะต้องช่วยโปรดิวเซอร์สวมบทของครีเอทีฟ เพื่อสร้างสรรค์คำพูดใหม่ๆ ให้แตกต่างจากเดิม โดยเฉพาะรายการที่มีการออกอากาศทุกวัน จำเป็นต้องเปลี่ยนคำพูดเพื่อไม่ให้เกิดความเบื่อ

แต่ต้องเป็นการตั้งใจทำ มีจุดประสงค์เพื่อให้คนดูจำได้ หรือเป็นการให้ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผู้ชมที่อาจดูรายการเป็นครั้งแรก เช่น “รายการนี้จะจับรางวัลทุกวัน

สำหรับผู้ที่สนใจในงานเพลงครั้งนี้ จะได้รับรางวัลเป็นบัตรชมคอนเสิร์ต 3 ใบพร้อมที่พัก” ในฐานะนักเขียน ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จะต้องมีพื้นฐานการเขียนที่ดี และเขียนบทให้เหมาะสมกับรูปแบบรายการ เพื่อนำเสนอโปรดิวเซอร์ เช่น รายการบันเทิง ควรใช้คำที่ทันสมัย วัยรุ่น ส่วนรายการสารคดี ต้องเขียนบทให้เป็นทางการมากกว่า เพราะต้องการความน่าเชื่อถือ ดูธรรมชาติ เพราะคนดูคงไม่ต้องการพิธีกรที่ม้อ่านสคริปต์ให้ฟัง

## 5. Controller คือ ผู้ควบคุม หรือ ผู้จัดการ

ในส่วนของการเตรียมการผลิต ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จะต้องรับคำสั่งจากโปรดิวเซอร์ในการคอยควบคุมดูแลจัดการให้ ครีเอทีฟ ฝ่ายข้อมูล ฝ่ายกราฟิก ออกแบบฉาก ฯลฯ ทำงานในแต่ละฝ่ายให้เสร็จทันกำหนด เพื่อจะได้เริ่มต้นการถ่ายทำได้ ในส่วนของการผลิตรายการ (ในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งของผู้กำกับ) โปรดิวเซอร์จำเป็นต้องควบคุมการดำเนินรายการของพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการหรือการให้คิวพิธีกร คอยดูแลการเปิด VTR หรือ ภาพข่าว หรือสื่ूपรายการเป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่ถูกต้อง ไปจนถึงการส่งตัดเพื่อเข้าช่วงโฆษณาหรือการสั่งให้ถ่ายใหม่ (เทค) ในส่วนของ post production หรือขั้นตอนหลังการผลิต ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จะอยู่ข้างๆ โปรดิวเซอร์เพื่อควบคุมเจ้าหน้าที่ตัดต่อให้ลำดับภาพตรงตามเนื้อหาของรายการ ให้เกิดความเหมาะสมตามลำดับและเวลา กำหนดในการดำเนินเรื่อง กำหนดส่วนที่ต้องการเพิ่มเติมเอฟเฟ็กต์ ไม่ว่าจะเป็นเอฟเฟ็กต์ภาพหรือเสียง เมื่องานเสร็จจะต้องดูแลควบคุมคุณภาพของรายการให้ได้มาตรฐาน หากมีส่วนใดส่วนหนึ่งของภาพเสีย หรือเสียงไม่ชัด โปรดิวเซอร์ต้องรู้และสั่งให้แก้ไขก่อนที่จะแพร่ภาพออกอากาศไป

ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ต้องคอยติดตามโปรดิวเซอร์เพื่อดูรายละเอียด เพราะโปรดิวเซอร์ทำหน้าที่เหมือนศูนย์กลางในฐานะผู้ผลิตสื่อที่เป็นมวลชน จะต้องคำนึงถึงจรรยาบรรณและจริยธรรมของสื่อต่อสังคมด้วย เช่น หากมีการใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ ก็ต้องสั่งให้ตัดออกหรือทำการแก้ไขทันที หรือหากเป็นรายการเกี่ยวกับเรื่องดราม่า ก็อาจจะต้องพิจารณาตามความเหมาะสม เช่น ขึ้นตัวหนังสือ หรือคำเตือนในรายการ

## 6. Handyman คือ สารพัดช่าง

ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จะต้องทำหน้าที่ที่โปรดิวเซอร์มอบหมาย เช่น มีหน้าที่แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในขั้นตอนกระบวนการผลิต เพื่อให้การผลิตรายการดำเนินต่อไปได้อย่างราบรื่น เป็นกรแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า มักจะเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการผลิตรายการ เช่น อุปกรณ์เสีย เทปยับ ลืมถ่าย พิธีกรมาสาย ฯลฯ หรือในระหว่างการออกอากาศสด เช่น สัญญาณภาพหาย ภาพเบลอ ภาพไม่มา หรือหน้าจอคำไฟดับ พิธีกรไม่รู้จะพูดอะไรจนเกิดเป็นสิ่งที่เรียกว่า Dead Air เป็นต้น

## 7. Businessperson คือ นักธุรกิจ

ในการนำเสนอโครงการผลิตรายการ (proposal) ไม่ว่าจะเป็นการเสนอต่อผู้บริหารหรือผู้สนับสนุนรายการ ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จำเป็นต้องติดตามโปรดิวเซอร์เพื่อดูทักษะในการพูดโน้มน้าวใจเพื่อให้ลูกค้า (หรือผู้บริหาร) “ซื้อ” รายการหรือผลงาน เพื่อจะได้ผลิตรายการตามที่คิดไว้ แม้ว่าในตามหลักแล้ว องค์กรจะมี “ฝ่ายขาย” ที่ทำหน้าที่นี้อยู่แล้ว แต่ในการออกไปพบลูกค้าที่ จะต้องการจะให้มาเป็นผู้สนับสนุนรายการนั้น ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์อาจจะต้องคอยติดตามโปรดิวเซอร์ไปนำเสนอรายการด้วย เนื่องจาก โปรดิวเซอร์เป็นผู้ที่รู้จักรายการของตนดีที่สุดและสามารถให้คำตอบที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหารายการรวมทั้งเทคนิคด้านการผลิต ที่สำคัญถ้ามองในด้านของผู้ช่วยโปรดิวเซอร์แล้ว การออกไปกับโปรดิวเซอร์เพื่อดูการ presentงานต่อลูกค้าพร้อมกับฝ่ายขายนั้น จะส่งผลดีอีกด้าน นั่นคือผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จะได้เรียนรู้ทักษะของโปรดิวเซอร์ที่สามารถควบคุมไม่ให้ฝ่ายขาย “รับปาก” ลูกค้าจนเกินเลยความสามารถในการผลิต

การที่ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ควรจะต้องยึดไว้เป็นสรวะ คือ หลัก 5 P “Pre-Planning Prevents Poor Performance” เนื่องจากการเตรียมการที่ดีย่อมเป็นการป้องกันข้อผิดพลาด และเมื่อไม่เกิดความข้อผิดพลาด ผลงานที่ได้ก็จะออกมาดี จะเห็นได้ว่าในบทบาทของการเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ทั้งหมดนั้น การเป็นนักวางแผนที่ดี ถือเป็นหลักสำคัญอย่างแรกของการประกอบอาชีพนี้เลย ที่เดียว

คุณลักษณะของผู้ช่วยโปรดิวเซอร์นั้น เมื่อดูจากลักษณะงานข้างต้น อาจจะพอสรุปได้ดังนี้

1. People Skillมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักวิวิพุด
2. Managerial Skillมีทักษะในด้านการจัดการ การวางแผน จัดสรรงานต่างๆให้ได้ตามความเหมาะสมและความถนัดของแต่ละคนเพื่อให้งานออกมามีประสิทธิภาพมากที่สุด
3. Problem Solving Skillมีทักษะในด้านการแก้ไขปัญหาที่ดี ซึ่งเป็นสิ่งที่จะต้องเรียนรู้และสะสมจากประสบการณ์การทำงานเป็น
4. Leadership Skillมีทักษะในด้านความเป็นผู้นำ เนื่องจากผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ก็คือผู้นำทีมงานการผลิตทั้งหมดต่อจากโปรดิวเซอร์ดังนั้นหากผู้ช่วยโปรดิวเซอร์เป็นคน โลเล ดัดสินใจแก้ไขอะไรไม่ได้ ต้องรอโปรดิวเซอร์ทุกอย่าง การทำงานก็จะเกิดอุปสรรคไม่ราบรื่น

5. Team Player นอกจากจะเป็นผู้นำในบางครั้งแล้ว ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ยังต้องเป็นผู้เล่นในทีมด้วย นั่นก็คือทำงานต้องสามัคคีกับคนในทีม และต้องเข้าใจว่าการผลิตหรือ production ไม่ว่าจะใหญ่หรือเล็ก ก็เป็นผลรวมในการทำงานร่วมกันของแต่ละบุคคลที่มีทักษะเฉพาะ การผลิตรายการโทรทัศน์จะสำเร็จไม่ได้เลยหากไม่มีการทำงานที่ประสานสอดคล้องกันจากทุกฝ่าย ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์จึงจำเป็นต้องทำความเข้าใจลักษณะงานของฝ่ายต่างๆ เป็นอย่างดีอีกด้วย

6. Punctuality สิ่งสำคัญสำหรับผู้ช่วยโปรดิวเซอร์คือ ต้องเคร่งครัดการตัดสินใจของโปรดิวเซอร์ แต่อาจจะเสนอความคิดเห็นได้ในบางครั้ง ต้องเป็นคนตรงต่อเวลา เพราะการผลิตรายการโทรทัศน์ต้องทำงานร่วมกับผู้อื่น ความล่าช้าของใครคนใดคนหนึ่ง ในทีม ก็จะส่งผลกระทบต่อคนอื่นๆ ในทีมต่อไปเป็นลูกโซ่ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถทำงานให้เสร็จภายใต้กำหนดเวลาออกอากาศ หรือกำหนดส่งงานด้วย

7. Flexibility ปัจจัยที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งในการผลิตรายการโทรทัศน์ก็คือ การเปลี่ยนแปลง ซึ่งเป็นสิ่งที่จะเกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น จำเป็นต้องฝึกตนเองให้เป็นคนที่ยืดหยุ่น และรู้จักปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ได้อยู่เสมอ อย่าสร้างกรอบทางเดินให้กับตัวเอง การแก้ปัญหาให้เกิดผลที่ดีที่สุดนั้น บางครั้งก็ต้องมีการยืดหยุ่น ผ่อนตาม และปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ให้ได้

## 2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์

การผลิตรายการโทรทัศน์เปรียบบดคล้ายกับการทำอาหาร คือจะปรุงยังงใให้รสชาติอร่อย และมีคุณค่าทางโภชนาการ อาหารแต่ละชนิดต้องใช้ส่วนผสม แต่ละชนิดต้องใช้ปริมาณเท่าไร หาได้จากที่ไหน มีขั้นตอนการปรุงอย่างไรรสชาติจึงจะถูกปาก ทุกๆขั้นตอนต้องมีการวางแผน เช่นเดียวกับการผลิตรายการโทรทัศน์ เพราะถ้าหากได้มีการวางแผนเตรียมการทุกขั้นตอนไว้ดีแล้ว ก็จะสามารถจินตนาการถึงเรื่องราวตอนจบได้ การถ่ายทำ การตัดต่อก็จะไม่สะดุด ไม่ต้องมาเสียเวลาถกเถียงกันภายหลัง ซึ่งจะทำให้มีผลกระทบด้านอื่นๆตามมา เช่นงบประมาณบานปลาย งานล่าช้าไม่เสร็จทันตามเวลาที่กำหนดไว้แล้ว อาจจะถูกปรับหรือยกเลิกไม่มีโอกาสได้นำเสนอ หรือทีมงานอาจจะไม่ขอทำงานร่วมกันอีกเลย ล้วนแล้วแต่เป็นผลเสียทั้งสิ้น ทุกขั้นตอนของการผลิตรายการ มีปัจจัย มีองค์ประกอบมีรายละเอียดต่างๆ ทั้งเรื่องคน (Man) วัสดุอุปกรณ์ (Material)

งบประมาณ (money) การจัดการ (Management)รวมทั้งเวลา (Time) เข้ามาเกี่ยวข้อง (4M+1T) การเตรียมความพร้อมที่ดีจะทำให้งานสำเร็จไปแล้วครึ่งหนึ่ง ปัญหาเป็นเรื่องปกติของการทำงาน เพื่อให้เกิดปัญหาน้อยที่สุด ก่อนที่จะออกไปปฏิบัติงานจริง จึงต้องช่วยกันคิดตั้ง สมมุติฐานว่าถ้าเกิดปัญหาอย่างนี้ จะแก้ปัญหานั้นด้วยวิธีใดได้อย่างไร ตั้งคำถามและหาคำตอบไว้ล่วงหน้า

ประชุมหาข้อสรุป ถกเถียงกันในรายละเอียดให้จบ อธิบายให้ทุกคนเข้าใจความหมายตรงกัน แล้วมอบหมายหน้าที่แบ่งงานกันทำ แม้จะไม่ตรงตามนั้นทุกอย่าง ก็สามารถปรับยืดหยุ่นวิธีการทำงานได้ แต่หลักการนั้นยังคงอยู่เพื่อไปสู่จุดหมายเดียวกัน ดังนั้นก่อนที่จะผลิตรายการโทรทัศน์จึงควรมีขั้นตอน 3P ดังนี้

1. Pre- production คือขั้นตอนของการเตรียมงาน ก่อนที่จะผลิตรายการจริง
2. Production คือขั้นตอนของการผลิตรายการ
3. Post -production คือขั้นตอนสุดท้าย เป็นการตัดต่อก่อนที่จะนำไปเผยแพร่



