

บทที่ 3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

3.1.1 ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ไอดีจี จำกัด
(IDIGI Co., Ltd.)

3.1.2 ที่ตั้งสถานประกอบการ 146/3 หมู่ที่ 14 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางพิง อำเภोधร
ประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
หมายเลขโทรศัพท์ 02-463-8544



รูปที่ 3.1.3 โลโก้บริษัท

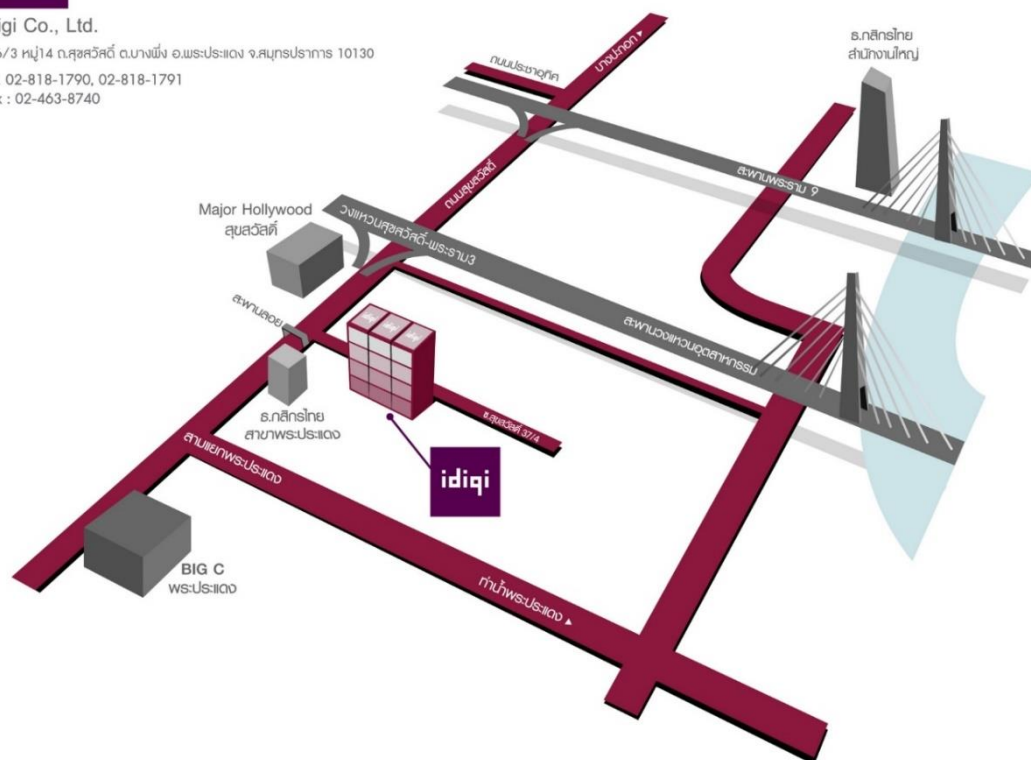


iDigi Co., Ltd.

146/3 หมู่14 ด.สุขสวัสดิ์ ด.บางพลี อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

Tel. 02-818-1790, 02-818-1791

Fax : 02-463-8740



รูปภาพ 3.1.4 แผนที่บริษัท ไอดิจี้ (Idigi) จำกัด

3.2 ลักษณะการประกอบการผลิตภัณ์การให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท ไอดิจี้ จำกัด ก่อตั้งโดย คุณภูติ ไชยพลี และคุณวรารัตน์ศรีธีราทรัพย์ เมื่อปี พ.ศ. 2545 ในระหว่างนั้นทางบริษัทเริ่มต้น โดยการทำสมุดโน้ตจำหน่าย หาโฆษณามาลงในสมุดและ คุณภูติ มองเห็นช่องทางการตลาดในอนาคตว่าการโฆษณาจะมีบทบาทและมีอิทธิพลในการใช้ชีวิตในอนาคต จากการทำสมุดโน้ตก็ได้เปลี่ยนมาทำบริษัท Agency ขนาดเล็ก ที่ทำงานเกี่ยวกับกิจกรรมทางการตลาดไม่ว่าจะเป็น Event, การโฆษณาสื่อต่างๆไม่ว่าจะเป็นสื่อในนิตยสาร สื่อออนไลน์ รวมไปถึงเป็นที่ปรึกษาทางการตลาดให้กับแบรนด์สินค้าต่าง ๆ แต่จะเน้นไปทางแบรนด์สินค้าไอที ต่อมาคุณภูติ ได้ขยายธุรกิจและได้เพื่อนมาลงทุนเป็นหุ้นส่วน คุณเมธวิน อังคทะวานิช อดีตศิลปินนักร้องของเมืองไทย



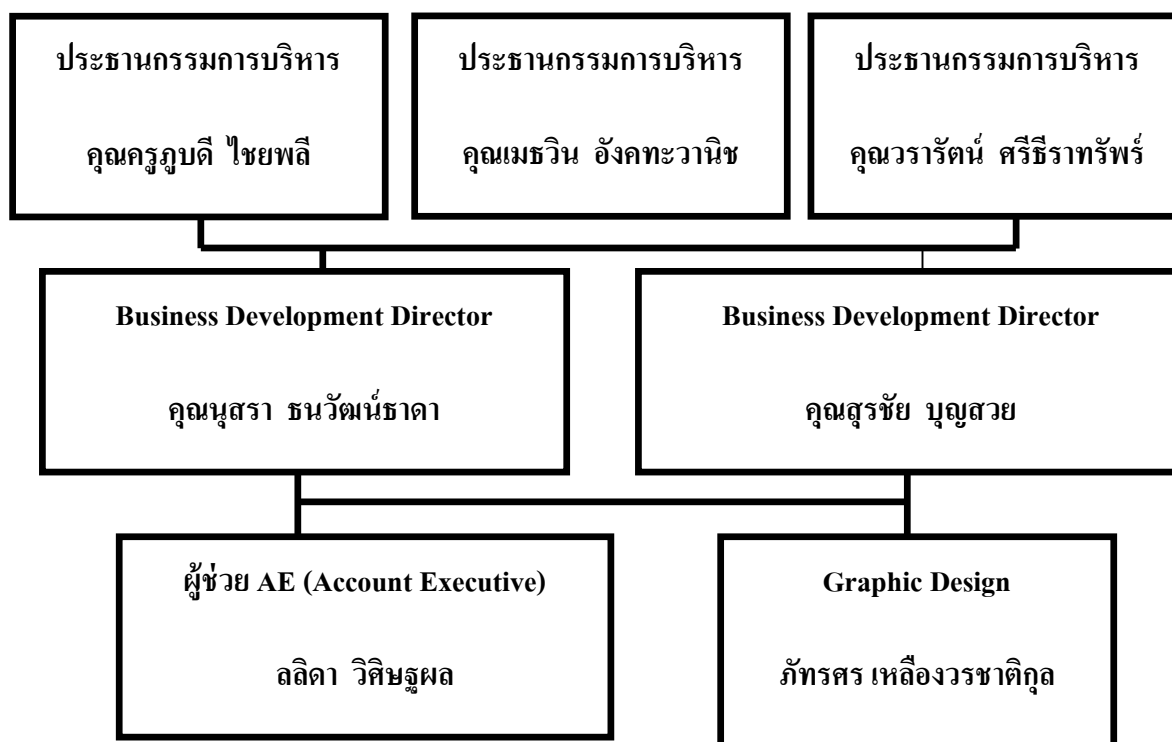
รูปที่ 3.3.1 ผู้ก่อตั้งบริษัท ไอดิจิ จำกัด

หลังจากที่ประสบความสำเร็จทางด้านโฆษณาคุณภูบดี ได้ขยายกิจการโดยมีบริษัทในเครือ 5 บริษัทภายใต้บริษัท ดับบลิว พี ครีเอชั่น กรุ๊ป ที่มีการทำงานแตกต่างกันไป คือ 1.บริษัท IMG (ไอเอ็มจี) ทำเกี่ยวกับการนำเสนอโฆษณาสินค้าผ่านจอ LCD ในห้าง Central 19 สาขา ทั่วประเทศ 2.บริษัท โอเวียทรี (O Via three) ทำเกี่ยวกับกิจกรรมการส่งเสริมทางการตลาด (Marketing Activities – Event) 3. บริษัท P2media (พีทูมีเดีย) ทำเกี่ยวกับสื่อสิ่งพิมพ์ 4. บริษัท ไอดิจิ (Idigi) ทำเกี่ยวกับการผลิตสื่อทางด้านดิจิทัลและเป็นผู้สร้างนักร้องแบบบางด้านดิจิทัล หรือการทำ Sticker Line 5. บริษัท Next cover ทำเกี่ยวกับดิจิทัลแพลตฟอร์มสำหรับนิตยสาร สำนักพิมพ์ ปัจจุบัน Digital Media เข้ามามีอิทธิพลในการใช้ชีวิตของเราเป็นอย่างมาก ทางผู้บริหารมองเห็นความสำคัญของสิ่งนี้มาตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัทมาได้ไม่ได้กี่ปี จึงทำให้ทุกวันนี้ทางบริษัทประสบความสำเร็จเป็นอย่างมาก



รูปที่ 3.3.1 โลโก้บริษัทในเครือของ ดับบลิว พี ครีเอชัน กรุ๊ป

3.3.2 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร



รูปที่ 3.3.2 แผนภูมิการจัดองค์กรและการบริหารงานบริษัท ดับบลิว พี ครีเอชัน กรุ๊ป จำกัด

3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

3.4.1 ตำแหน่งที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

นางสาว ลลิตา วิศิษฐผล ตำแหน่ง Account Executive (AE)

3.4.2 ลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย โครงการงาน

ได้รับมอบหมายงานคือ ฝ่าย Account Executive (AE) ของบริษัท ไอคิจิ จำกัด ในเครือของบริษัทดับบลิว พี ศรีเอชเอ็น กรุ๊ป จำกัด โดยทำในเรื่องต่อไปนี้

1. คิด Wording Sticker line KTC , K.Bang , Gammy
2. หา Contact ของศิลปิน และคิด Concept Line Sticker
3. หาภาพ Reference เพื่อให้ศิลปินออกแบบ Sticker line รวมไปถึงหาภาพ Reference เพื่อตัดต่อให้เป็นโปสเตอร์สินค้าเพื่อโปรโมทแบรนด์
4. ทำ Proposal เสนองาน Line Sticker
5. ออกไปดูพื้นที่และประสานงานกับลูกค้า (K.BANG)
6. คิด Concept และออกแบบงาน Event tiwan one more time
7. เป็น Staff (งาน Taiwan one more time , aroudwifi)
8. ทำงาน Artwork ต่างๆ (ออกแบบBackdrop และวางlaout เสนอลูกค้างาน K.Bang Sticker line สรุปใบเสนอราคา จำแนกงานต่างๆให้แต่ละฝ่าย

3.5 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

3.5.1 ชื่อ สกุลพนักงานที่ปรึกษา

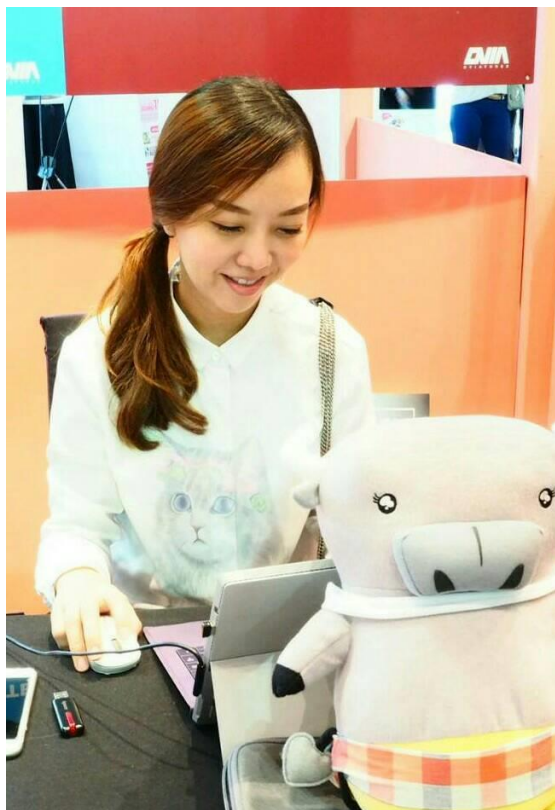
คุณนุศรา ธนวัฒน์ธาดา

3.5.2 ตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

Business Development Director

3.5.3 ลักษณะงานของพนักงานที่ปรึกษา

ติดต่อประสานงานระหว่างลูกค้ากับองค์กร



รูปที่ 3.4.1 พนักงานตำแหน่ง Business Development Director



รูปที่ 3.4.2 หัวหน้าพนักงานตำแหน่ง Graphic



รูปที่ 3.4.3 พนักงานพี่เลี้ยงตำแหน่ง Graphic

3.5 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

3.5.1 ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ 16 พฤษภาคม 2559 – 18 สิงหาคม 2559 (รวม 14 สัปดาห์)

3.5.2 วันเวลาในการปฏิบัติสหกิจ

วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 9.00 – 18.00 น.

3.6 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานเพื่อนำเสนอการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาทั้ง 16 สัปดาห์ และรายงานพัฒนาการของนักศึกษา

ระยะเวลา	รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
สัปดาห์ที่ 1	การทำ Power Point บ้านและสวน หา Reference รูปภาพCentral คิดแคปชั่นคำพวน Line Sticker ออกนอกสถานที่ถ่ายภาพ Central Rama 2
สัปดาห์ที่ 2	หา Reference ตราสินค้าเพื่อนำมาตัดต่องาน IMG หารูปภาพ Tiwan เพื่อนำมาตัดต่อโปรโมทลง Facebook หาข้อมูลมุขคำซาร่าเพื่อนำมาทำ Line Sticker
สัปดาห์ที่ 3	ออกนอกสถานที่ ติดต่อประสานงานที่The ninth towe Grand Rama 9 บริษัท Navis Minut meeting งานสื่อออนไลน์บริษัท Navis ทำ Power point หา Reference นามบัตรเพื่อนำมาทำนาทบัตร บ.IMG
สัปดาห์ที่ 4	เช็คนามบัตรแต่ละตำแหน่งบุคคลของบริษัทไอดิจิ (Idigi) หา Reference Line Sticker KTB ,หาการดำเนินงานเพื่อนำมาทำการ์ดแต่งงาน ทำ Power Point เปลี่ยนราคา Aroudwifi และเช็คราคา Smile
สัปดาห์ที่ 5	หาข้อมูลรูปภาพไต้หวัน,เกาหลี,USA เพื่อนำมาตัดต่อโปรโมทลงเพจFacebook ทำ Power Point Boost Line Sticker ประชุมEvent Boost และเตรียมงานเพื่อในการจัด Event Boost
สัปดาห์ที่ 6	ออกนอกสถานที่ Event Taiwan one more time 23 – 25 มิถุนายน 2560 หาข้อมูลรูปภาพ Huawei E557 Mobite wifi เพื่อนำมาตัดต่อโปรโมทสินค้า หาภาพสถานที่ท่องเที่ยว Thailandเพื่อนำมาตัดต่อโปรโมทAroudwifi ของเมืองไทย
สัปดาห์ที่ 7	ทำ Power Point เก็บภาพรวมงาน Taiwan one more time ,Arondewifi,สติ๊กเกอร์น้องติดลม คิดสคริปคำพูด live สด เพื่อโปรโมทงาน Taiwan Travel expo 2017 แยกบิล , รวบรวมเอกสารส่ง
สัปดาห์ที่ 8	คิดสคริปคำพูด live สด เพื่อโปรโมทงาน Taiwan Travel expo 2017 แยกบิล , รวบรวมเอกสารส่ง เตรียมเอกสารเพื่อนำไปเสนองานK.Bang, สรุปใบเสนอราคา ,ทำPower Point หาภาพตราสินค้าเพื่อนำมาตัดต่อใส่แผนที่เซ็นทรัล

สัปดาห์ที่ 9	หาภาพตราสินค้าเพื่อนำมาตัดต่อใส่แผนที่เซ็นทรัล ออกนอกสถานที่ไปติดต่อประสานงานที่ K.Bang ที่สำนักงานใหญ่ราชบุรี minute meeting K.Bang
สัปดาห์ที่ 10	หารูปภาพครอบครัวเพื่อนำมาตัดต่องาน EDM ช่วงเทศกาลวันแม่ ,หารูปภาพคนถือไอแพดและตราสินค้าแบรนด์ของห้างมาแปะแผนที่เซ็นทรัล ถ่ายเอกสาร,หารูปภาพ
สัปดาห์ที่ 11	เตรียมข้อมูลเอกสารที่จะไปเสนองาน TMB ,สแกนเอกสารเข้า Email ออกนอกสถานที่ ติดต่อประสานงานที่ TMB สำนักงานใหญ่สถานี BTS หมอชิต
สัปดาห์ที่ 12	สรุป Minute meetingถ่ายเอกสาร ,ปริ้นใบเสนอราคาของ K.Bang และปริ้นใบการออกแบบLine Sticker ของ K.Bang
สัปดาห์ที่ 13	หารูปภาพครอบครัวเพื่อนำมาตัดต่องาน EDM ช่วงเทศกาลวันแม่ ,หารูปภาพคนถือไอแพดและตราสินค้าแบรนด์ของห้างมาแปะแผนที่เซ็นทรัล,ปริ้นงาน,ถ่ายเอกสาร ,และเตรียมเอกสาร
สัปดาห์ที่ 14	ทำPower Point สติกเกอร์ไลน์ ,พิมพ์งานภาษาอังกฤษลงใน Excel ,ติดต่อประสานงานนอกสถานที่ที่ตึก TMB สำนักงานใหญ่ , สรุปการประชุม
สัปดาห์ที่ 15	การทำ Report ผลงานของตัวเองที่ในขณะที่ฝึกปฏิบัติงานในบริษัท ไอดิจี้ (Idigi) เพื่อเป็นผลงานที่เรานำไปใช้ในประสบการณ์ทำงานของเรา
สัปดาห์ที่ 16	การทำ RESUME รวมไปถึงขอคำปรึกษาในการทำเล่มสหกิจทำจากพี่เลี้ยง

3.7 รายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจ

เดือน/ปี	พฤษภาคม 2560	มิถุนายน 2560	กรกฎาคม 2560	สิงหาคม 2560
คุยงาน	●————●			
ศึกษาข้อมูล การทำ อาร์ตเวิร์ค		●————●		
ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานคุย งานกับลูกค้า			●————●	●————●
สรุปงาน				●————●

3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

3.8.1 อุปกรณ์ด้านฮาร์ดแวร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ Lenovo	1 เครื่อง
เครื่องถ่ายเอกสารที่สามารถ Print และ Scan	1 เครื่อง

3.8.2 อุปกรณ์ด้านซอฟต์แวร์

โปรแกรม Microsoft Word

โปรแกรม Microsoft Excel

โปรแกรม Microsoft Power Point

โปรแกรม Illustrator Cs6,CC

โปรแกรม Photoshop Cs6

โปรแกรม Snagit Editor