

ชื่อโครงการ : ขั้นตอนการทำงานในแผนกติดต่อลูกค้า

หน่วยกิต : 5 หน่วยกิต

ผู้จัดทำ : นางสาวจันทร์ภา คงเจริญธรากุล

นางสาวศิณัฐมา จิตต์สุนทร

อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์วันทนา ชัยเวช

อาจารย์อติเวทย์ ตั้งอมรสขันธ์

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

สาขาวิชา : ภาษาอังกฤษธุรกิจ

คณะ : ศิลปศาสตร์

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : 3/2560

บทคัดย่อ

บริษัท นาคาจิเวลรี่ แอนด์ ยูนิฟอรั่ม ตั้งอยู่เลขที่ 21/62 ซอย กาญจนานิกะ 0010 ถนน กาญจนานิกะ แขวงบางแค เขตบางแค กรุงเทพมหานคร 10160 เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและจำหน่ายเกี่ยวกับเครื่องแต่งกายประเภท ยูนิฟอรั่ม ชุดสูท จำหน่ายภายในประเทศและบริษัทยังเป็นผู้ผลิตสินค้าประเภทเครื่องประดับเงินแท้ส่งออกต่างประเทศ ในระหว่างการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2561 ถึงวันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ.2561 คณะผู้จัดทำได้ปฏิบัติงานในส่วนแผนกติดต่อลูกค้า (Customer Contact Department) ได้รับมอบหมายงานด้านการติดต่อลูกค้าทั้งภายในและต่างประเทศ การนัดหมายเข้าพบลูกค้า การส่งอีเมลล์ และทำใบเสนอราคา รวมถึงงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

จากการที่ได้ปฏิบัติงานดังกล่าว คณะผู้จัดทำจึงได้ทำโครงการเรื่อง “ขั้นตอนการทำงานในแผนกติดต่อลูกค้า” (The working procedures in the Customer Contact Department) ในโครงการแบ่งเนื้อหาออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ 1) การปฏิบัติงานในตำแหน่งและหน้าที่ของแผนกติดต่อลูกค้า 2) คำศัพท์ต่างๆด้านการติดต่อธุรกิจและคำศัพท์เกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย 3) ประโยคและสำนวน

ภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาฝึกงานได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คำสำคัญ : หน้าที่ของฝ่ายติดต่อลูกค้าต่างประเทศ / คำศัพท์ธุรกิจและคำศัพท์เครื่องแต่งกาย / ประโยคที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ



ผู้ตรวจ

.....