

สารบัญ

หน้า

จดหมายนำส่งรายงาน.....	ก
กิตติกรรมประกาศ.....	ข
บทคัดย่อ.....	ค
Abstract.....	ง

บทที่ 1 บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ.....	1
วัตถุประสงค์.....	1
ประโยชน์ที่ได้รับ.....	1

บทที่ 2 ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

แนวคิดเกี่ยวกับรายการข่าว.....	2
แนวคิดเทคนิคการตัดต่อ.....	4
แนวคิดทฤษฎีการสื่อสารมวลชน.....	6

บทที่ 3 รายละเอียดปฏิบัติ

ชื่อและที่ตั้งสถานประกอบการ.....	8
ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร.....	9
รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารงานขององค์กร.....	9
ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย.....	10
ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	11

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการตัดต่อรายการ วอท อะ เวลล์.....12

ตัวอย่างผลงานจากปฏิบัติสหกิจ.....16

บทที่ 5 สรุปผลรายงานปฏิบัติ

สรุปผลรายงานปฏิบัติ.....18

ปัญหาและข้อเสนอแนะ.....18

บรรณานุกรม.....19

ภาคผนวก.....20

ประวัติผู้จัดทำ.....22

สารบัญรูปภาพ

หน้า

ภาพที่ 3.1 บริษัทบางกอกอินเทอร์เน็ตเท็นเม้น จำกัด.....	8
ภาพที่ 3.2 ตราสัญลักษณ์(logo)ช่อง 3 และช่อง 3 แฟมิลี่.....	8
ภาพที่ 4.1 ไฟล์วิดีโอและไฟล์เสียงทั้งหมดนำเข้าสู่โปรแกรมพรีเมียร์โปร (Premiere pro).....	13
ภาพที่ 4.2 โลโก้ของช่วง วอท อะ เวลล์.....	14
ภาพที่ 4.3 ตัดต่อเรียบเรียงภาพให้ตรงตามสคริปต์ที่ทางโปรดิวเซอร์ได้กำหนด.....	14
ภาพที่ 4.4 ตัวอย่างภาพโลกโซเชี่ยลสื่อฮาซางภาพลิงค์โปรอายุ 50 ปี ดูเหมือนหนุ่ม 30 ปี.....	16
ภาพที่ 4.5 ตัวอย่างภาพหนุ่มอังกฤษกินกล้วย 150 ใบ เพื่อรักษาสุขภาพ.....	16
ภาพที่ 4.6 ตัวอย่างภาพดินแดนมหัศจรรย์แห่งไฟนีออนในกรุงลอนดอน.....	17
ภาพที่ 4.7 ตัวอย่างภาพนักวิจัยญี่ปุ่นพบวิธีทำให้ไอศกรีมไม่มีวันละลาย.....	17

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 3.1 ตารางการปฏิบัติงานแต่ละสัปดาห์.....	11
--	----