

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 ขอบเขตโครงการ	2
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
บทที่ 2 การทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับการทำสื่อการ์ตูน.....	3
2.2 แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์.....	4
2.3 วิธีการเล่าเรื่องของสื่อวีดิทัศน์	5
2.4 ทฤษฎีการสื่อสาร	5
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ	7
3.2 ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์ การให้บริการหลักขององค์กร	9
3.3 รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารหลักขององค์กร	10
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย	11
3.4.1 ตำแหน่งที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย.....	11
3.4.2 ลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย	11
3.5 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา	11
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	12
3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	12
3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้.....	13
3.8.1 โปรแกรม	13
3.8.2 อุปกรณ์	13

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

บทที่ 4 ผลการจัดทำโครงการ	
4.1 ขั้นตอนการเตรียมการผลิตการ์ตูนสองมิติ (Pre-Production)	14
4.1.1 คณะผู้จัดทำประชุมกับผู้อำนวยความสะดวกฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	14
4.1.2 คิดโครงเรื่อง	14
4.1.3 การเขียนแผนภาพก่อนทำ (Story board)	15
4.2 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูนสองมิติ (Production and Performance)	20
4.2.1 ขั้นตอนการวาดและลงสี	20
4.2.2 ขั้นตอนการวาดฉากหลัง	23
4.3 ขั้นตอนการหลังการผลิตการ์ตูนสองมิติ (Post-Production)	25
4.3.1 จัดเรียงรูปภาพให้เป็นหมวดหมู่	25
4.3.2 ตัดต่อผลงานโดยโปรแกรม Adobe Premiere Pro	26
4.3.3 ตั้งค่าเริ่มต้นของโปรแกรม Adobe Premiere Pro	26
4.3.4 การ Export ผลงานการตัดต่อทำกายบริหาร 5 ท่า	27
4.3.5 นำผลงานการผลิตการ์ตูนไปให้ผู้อำนวยความสะดวกฯ มอบให้ทางองค์กร	28
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลการปฏิบัติโครงการสหกิจศึกษา	29
5.2 สรุปผลรายงานการจัดทำโครงการสหกิจศึกษา	29
5.3 ข้อเสนอแนะสำหรับโครงการสหกิจศึกษา	30
บรรณานุกรม	31
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ภาพขณะปฏิบัติงาน	33
ภาคผนวก ข แบบบันทึกการทำงานประจำวัน	39
ภาคผนวก ค PowerPoint	51
ภาคผนวก ง ใบรับรองการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพ	62
ประวัติคณะผู้จัดทำ	65

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 3.1 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	12
---	----

สารบัญภาพ

หน้า

รูปที่ 3.1	ป้ายหน่วยงานสถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์.....	7
รูปที่ 3.2	ตราสัญลักษณ์ (Logo) สำนักงานสถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์.....	7
รูปที่ 3.3	สำนักงานสถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์	8
รูปที่ 3.4	รูปแผนที่สำนักงานสถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์	8
รูปที่ 3.5	แผนผังสำนักงานสถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์	10
รูปที่ 3.6	ภาพพนักงานที่ปรึกษา 1	11
รูปที่ 3.7	ภาพพนักงานที่ปรึกษา 2	12
รูปที่ 4.1	เนื้อเรื่องที่ได้นำไปเสนอต่อผู้มอบหมายงาน	14
รูปที่ 4.2	แผนภาพก่อนการวาด 1	15
รูปที่ 4.3	แผนภาพก่อนการวาด 2	15
รูปที่ 4.4	แผนภาพก่อนการวาด 3	16
รูปที่ 4.5	แผนภาพก่อนการวาด 4	16
รูปที่ 4.6	แผนภาพก่อนการวาด 5	17
รูปที่ 4.7	แผนภาพก่อนการวาด 6	17
รูปที่ 4.8	แผนภาพก่อนการวาด 7	18
รูปที่ 4.9	แผนภาพก่อนการวาด 8	18
รูปที่ 4.10	แผนภาพก่อนการวาด 9	19
รูปที่ 4.11	แผนภาพก่อนการวาด 10.....	19
รูปที่ 4.12	การร่างการ์ตูน	20
รูปที่ 4.13	การวาดเก็บรายละเอียดเส้นการ์ตูน	20
รูปที่ 4.14	การวาดการ์ตูน	21
รูปที่ 4.15	การวาดการ์ตูนขั้นตอนสุดท้าย	21
รูปที่ 4.16	การวาดการ์ตูนโดยใช้คีย์เฟรม	22
รูปที่ 4.17	การลงสีการ์ตูน 1	22
รูปที่ 4.18	การลงสีการ์ตูน 2	23
รูปที่ 4.19	การวาดฉากหลัง 1	23

สารบัญภาพ(ต่อ)

	หน้า
รูปที่ 4.20 การวาดฉากหลัง 2	24
รูปที่ 4.21 การวาดฉากหลัง 3	24
รูปที่ 4.22 การวาดฉากหลัง 4	25
รูปที่ 4.23 การจัดเรียงให้เป็นหมวดหมู่	25
รูปที่ 4.24 การตั้งค่าโปรแกรมก่อนการตัดต่อ	26
รูปที่ 4.25 การตัดต่อ	26
รูปที่ 4.26 การ Export ผลงาน โดยความละเอียด 720 HD	27
รูปที่ 4.27 หน้าต่างการ Export ผลงานทำกายบริหาร 5 ท่า	28
รูปที่ ก.1 บรรยากาศในการทำงานกำลังถ่ายวิดีโอเกี่ยวกับการอบรม	33
รูปที่ ก.2 บรรยากาศการทำงานเกี่ยวกับการอบรมสัมมนา	34
รูปที่ ก.3 บรรยากาศในการทำงาน ถ่ายการเรียนการสอน	35
รูปที่ ก.4 บรรยากาศการทำงาน อัศจรรย์วิดีโอเกี่ยวกับกล้ามเนื้อ	35
รูปที่ ก.5 บรรยากาศการทำงาน ถ่ายวิดีโอโองาน K.M.	36
รูปที่ ก.6 บรรยากาศการทำงาน ทดสอบการดับเพลิง	36
รูปที่ ก.7 บรรยากาศในห้องสตูดิโอ	37
รูปที่ ก.8 บรรยากาศในห้องอัดเสียง	37
รูปที่ ก.9 บรรยากาศในห้องตัดต่อ	38
รูปที่ ก.10 คลิปที่ทำการตัดต่องาน KM	38
รูปที่ ข.1 แบบบันทึกประจำวัน นางสาวนุชนารถ กาพักดี 1	40
รูปที่ ข.2 แบบบันทึกประจำวัน นางสาวนุชนารถ กาพักดี 2	40
รูปที่ ข.3 แบบบันทึกประจำวัน นางสาวนุชนารถ กาพักดี 3	41
รูปที่ ข.4 แบบบันทึกประจำวัน นางสาวนุชนารถ กาพักดี 4	41
รูปที่ ข.5 แบบบันทึกประจำวัน นางสาวนุชนารถ กาพักดี 5	42
รูปที่ ข.6 แบบบันทึกประจำวัน นายจิตวัต อุทุมพฤษทรัพย์ 1	44
รูปที่ ข.7 แบบบันทึกประจำวัน นายจิตวัต อุทุมพฤษทรัพย์ 2	44
รูปที่ ข.8 แบบบันทึกประจำวัน นายจิตวัต อุทุมพฤษทรัพย์ 3	45
รูปที่ ข.9 แบบบันทึกประจำวัน นายจิตวัต อุทุมพฤษทรัพย์ 4	45
รูปที่ ข.10 แบบบันทึกประจำวัน นายจิตวัต อุทุมพฤษทรัพย์ 5	46

สารบัญภาพ(ต่อ)

	หน้า
รูปที่ ข.11 แบบบันทึกประจำวัน นายพัชรพล ศักดิ์ศิริรัตน์ 1.....	48
รูปที่ ข.12 แบบบันทึกประจำวัน นายพัชรพล ศักดิ์ศิริรัตน์ 2.....	48
รูปที่ ข.13 แบบบันทึกประจำวัน นายพัชรพล ศักดิ์ศิริรัตน์ 3.....	49
รูปที่ ข.14 แบบบันทึกประจำวัน นายพัชรพล ศักดิ์ศิริรัตน์ 4.....	49
รูปที่ ข.15 แบบบันทึกประจำวัน นายพัชรพล ศักดิ์ศิริรัตน์ 5.....	50
รูปที่ ค.1 โครงการงานสหกิจศึกษา	52
รูปที่ ค.2 สถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์ 1	52
รูปที่ ค.3 สถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์ 2	53
รูปที่ ค.4 ขอบเขตโครงการ	53
รูปที่ ค.5 วัตถุประสงค์	54
รูปที่ ค.6 กระบวนการการผลิต	54
รูปที่ ค.7 การเขียนแผนภาพก่อนทำ (Story board) 1	55
รูปที่ ค.8 การเขียนแผนภาพก่อนทำ (Story board) 2	55
รูปที่ ค.9 การเขียนแผนภาพก่อนทำ (Story board) 3	56
รูปที่ ค.10 การเขียนแผนภาพก่อนทำ (Story board) 4	56
รูปที่ ค.11 การเขียนแผนภาพก่อนทำ (Story board) 5	57
รูปที่ ค.12 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูน 2 มิติ 1	57
รูปที่ ค.13 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูน 2 มิติ 2	58
รูปที่ ค.14 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูน 2 มิติ 3	58
รูปที่ ค.15 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูน 2 มิติ 4	59
รูปที่ ค.16 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูน 2 มิติ 5	59
รูปที่ ค.17 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูน 2 มิติ 6	60
รูปที่ ค.18 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูน 2 มิติ 7	60
รูปที่ ค.19 ขั้นตอนการผลิตการ์ตูน 2 มิติ 8	61
รูปที่ ค.20 สรุปผลการผลิตการ์ตูน 2 มิติ	61
รูปที่ ง.21 ใบรับรองการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพ นางสาวนุชนารถ กาพักดี	62
รูปที่ ง.22 ใบรับรองการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพ นายจิตวัต อุทุมพฤษ์พร.....	63
รูปที่ ง.23 ใบรับรองการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพ นายพัชรพล ศักดิ์ศิริรัตน์	64