

### บทที่ 3

## รายละเอียดการปฏิบัติงาน

### 3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ : องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

สถานที่ตั้ง : 79 หมู่ 1 ตำบลท่าพระยา อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120

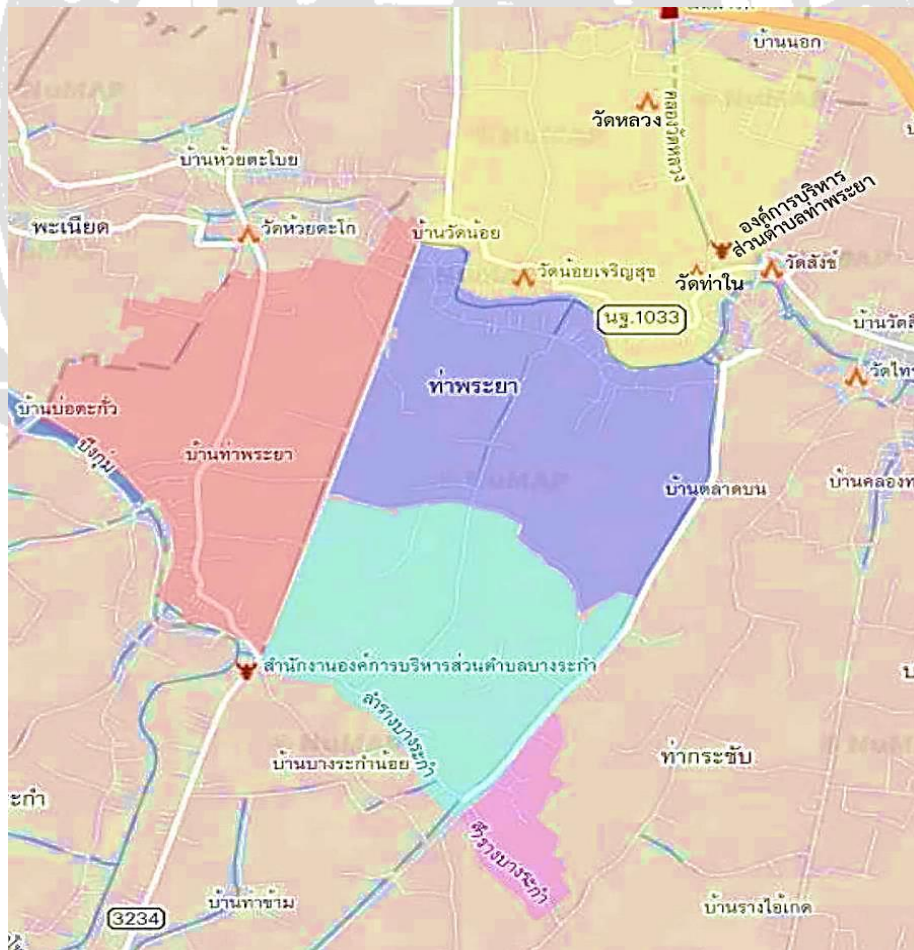
โทรศัพท์ : 034-331-904

เว็บไซต์ : [www.thapraya.go.th](http://www.thapraya.go.th)



**Thapraya Subdistrict  
Administrative Organization**

รูปที่ 3.1 สัญลักษณ์ขององค์กร



รูปที่ 3.2 แผนที่องค์กร

### 3.2 ลักษณะการประกอบการ

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดเล็กที่สุด แต่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท องค์การบริหารส่วนตำบลได้ร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย โดยมีหน้าที่ดังนี้

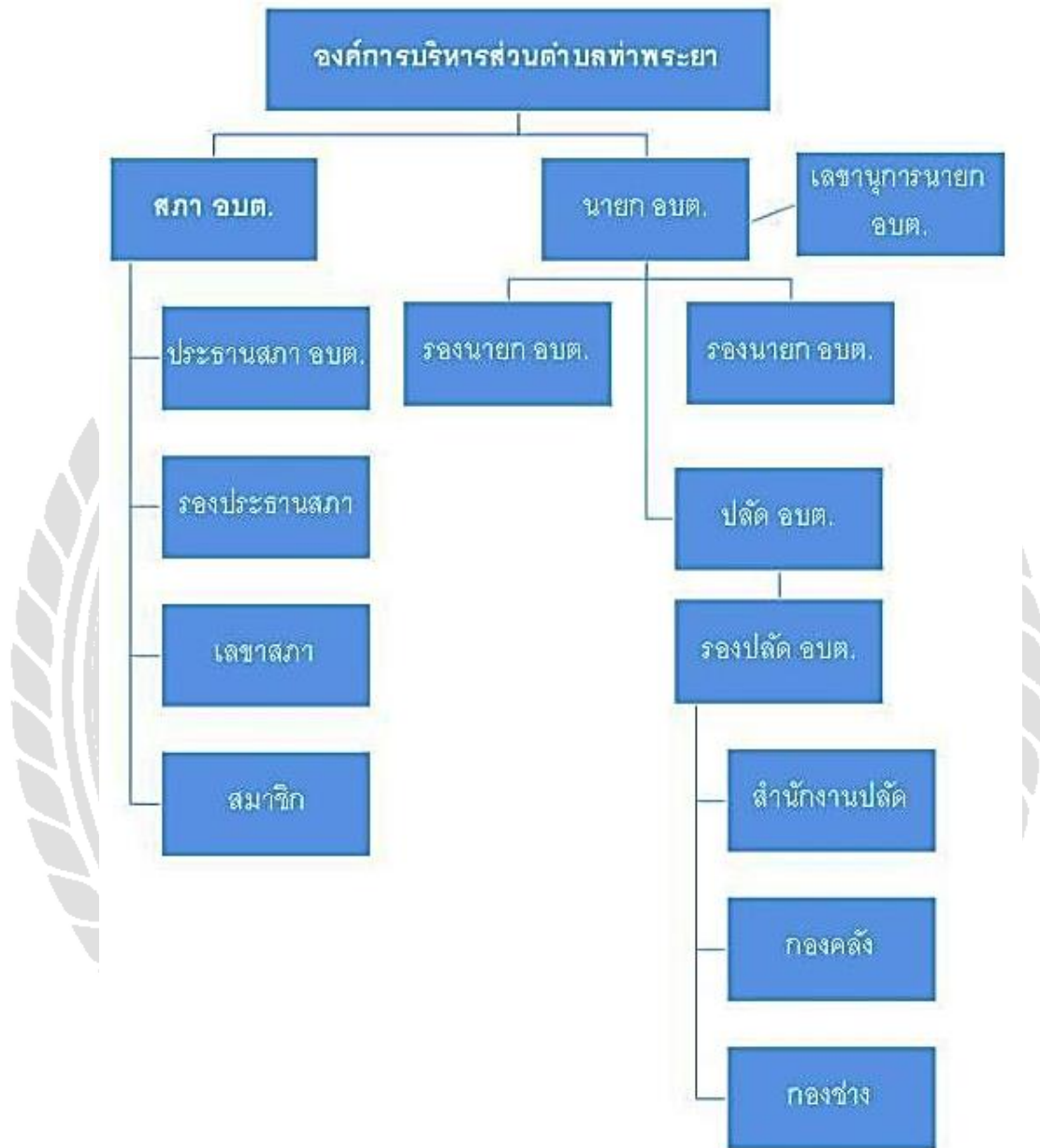
#### อำนาจหน้าที่ของ อบต.

อบต. มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542)

- พัฒนาดำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา 66)
- มีหน้าที่ที่ต้องทำตามมาตรา 67 ดังนี้
  - จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
  - รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมถึงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
  - ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
  - ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
  - ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ
  - ค้ำครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
  - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ราชการมอบหมาย

### 3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร

#### โครงสร้างการบริหาร



รูปที่ 3.3 โครงสร้างการบริหารงาน

### 3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวนฤนารถ ปิงยอง

ตำแหน่งงาน : ผู้ช่วยสอนภาษาอังกฤษ, งานสารบรรณ

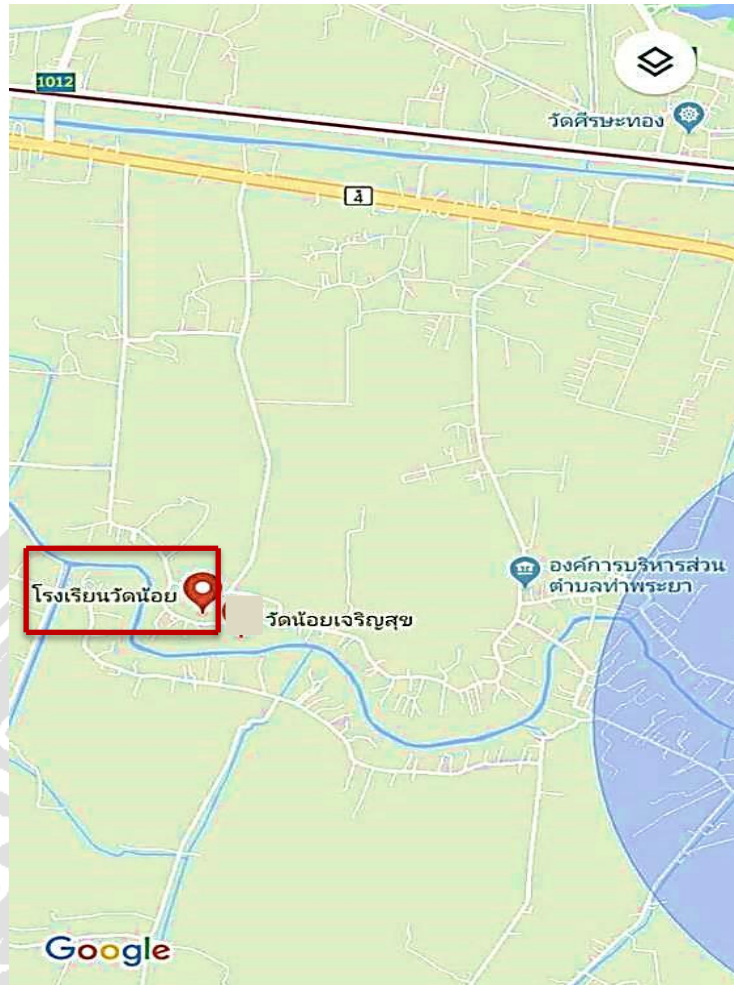
ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย :

- สอนภาษาอังกฤษให้แก่เด็กปฐมวัย
- จัดเรียงเอกสารราชการและเขียนเลขหนังสือรับลงในสมุด

สัปดาห์แรกๆ ช่วยงานเอกสารให้กับเจ้าหน้าที่ สัปดาห์ต่อมา เตรียมจัดการเรียนการสอน โดยการหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต รับผิดชอบการสอน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกิ่งกึ่งการบริหารส่วน ตำบลท่าพระยา โรงเรียนวัดน้อย สอนทุกวันจันทร์ พุธและศุกร์ เวลา 09.30-10.30 น.



รูปที่ 3.4 ผู้จัดทำ



รูปที่ 3.5 แผนที่โรงเรียนวัดน้อย

### 3.5 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

ชื่อพนักงานที่ปรึกษา: นางวารุณี สีขาวจำ

ตำแหน่ง : หัวหน้าสำนักปลัด



รูปที่ 3.6 พนักงาน



ชื่อพนักงาน : นางสาวน้ำฝน ปักษาทอง

ตำแหน่ง : ผู้ดูแลเด็ก



รูปที่ 3.7 พนักงาน

ชื่อพนักงาน : นางฉันทนา กริโส

ตำแหน่ง : ผู้ดูแลเด็ก



รูปที่ 3.8 พนักงาน

### 3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ 14 พฤษภาคม 2561 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2561 รวมระยะเวลาทั้ง 16 สัปดาห์

### 3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

#### 3.7.1 วางแผน

ค้นหาข้อมูลคำศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัยในอินเทอร์เน็ต คัดเลือกคำศัพท์ และสังเกตการเรียนการสอน

#### 3.7.2 คัดเลือกข้อมูลเรื่องที่จะทำโครงการ

จากนั้นจึงค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำเล่มโครงการ

#### 3.7.3 กำหนดหัวข้อโครงการ

เมื่อศึกษาค้นคว้าและสังเกตการเรียนการสอนแล้ว จึงตั้งชื่อหัวข้อโครงการ “การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา” (English Instructional Management for Child Development Center of Thapraya Subdistrict Administrative Organization)

#### 3.7.4 รวบรวมข้อมูลโดยปรึกษาอาจารย์และพนักงานที่ปรึกษา

รวบรวมข้อมูลโครงการที่เป็นประโยชน์ทั้งหมดเพื่อขอคำแนะนำและคำปรึกษาจากอาจารย์และพนักงานที่ปรึกษา

#### 3.7.5 วิเคราะห์และคัดกรองข้อมูล

นำข้อมูลที่ได้มาคัดเลือกเพื่อให้เหมาะสมกับโครงการมากที่สุดโดยนำข้อมูลโครงการทั้งหมดมาตรวจสอบความถูกต้องและความเรียบร้อย

#### 3.7.6 จัดทำรูปเล่มโครงการ

นำข้อมูลทั้งหมดมาเรียบเรียงเนื้อหาและจัดทำเป็นรูปเล่มโครงการฉบับสมบูรณ์

ตารางที่ 3.1 แสดงระยะเวลาในการดำเนินงานของโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. 61	มิ.ย. 61	ก.ค. 61	ส.ค. 61
1. วางแผน	←→			
2. คัดเลือกข้อมูลเรื่องที่จะทำโครงการ	←→			
3. กำหนดหัวข้อโครงการ		←→		
4. รวบรวมข้อมูล		←→		
5. วิเคราะห์และคัดกรองข้อมูล			←→	
6. จัดทำรูปเล่มโครงการ		←→		

### 3.8 เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้

#### 3.8.1 ฮาร์ดแวร์

- คอมพิวเตอร์
- เครื่องพิมพ์ (Printer)
- เครื่องถ่ายเอกสาร
- โทรศัพท์มือถือ

#### 3.8.2 ซอฟต์แวร์

- Microsoft Office Word