

บทที่ 2

ทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำโครงการหัวข้อ “ขั้นตอนการขอวีซ่าเข้าประเทศสหรัฐอเมริกา” ผู้จัดทำได้นำหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและดำเนินการดังนี้

ความรู้วิชา

1. วิชาคืออะไร

นรา ช่วงโชติ กล่าวว่า วีซ่า คือเอกสารที่มาจากประเทศใดๆออกให้กับบุคคลที่ได้รับการพิจารณาให้สามารถเข้าออกประเทศผู้ออกตรวจลงตราได้ ภายในระยะเวลาที่บุคคลนั้นได้ยื่นขอ และตามจุดประสงค์นั้นๆ มีไว้เพื่อใช้แสดงตนต่อเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองในประเทศที่ได้ยื่นขอวีซ่าไว้ โดยปกติแล้วจะถูกประทับตราลงในหนังสือเดินทาง แต่ในปัจจุบันบางประเทศมีการลงตราประทับแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์

วิสา กล่าวว่า วีซ่า คือเอกสาร สำหรับยืนยัน ว่าได้รับอนุญาตให้เข้าสู่เขตแดนพื้นที่ ซึ่งสามารถอยู่ได้ตามที่กรอบเวลากำหนด เอกสารที่จะใช้ในการขออนุญาตนั้น จัดเป็นเอกสารสำคัญ โดยส่วนใหญ่จะเป็นตราประทับอยู่ภายในหนังสือเดินทาง ซึ่งจะมีเงื่อนไขต่างๆของวีซ่าแต่ละประเภทติดมาด้วย เช่น เขตพื้นที่ที่สามารถเดินทางไปได้ ช่วงเวลาที่กำหนดไว้ อายุของวีซ่า หรือสามารถเดินทางเข้าออกประเทศได้กี่ครั้ง

แต่จริงๆแล้ว การที่มีวีซ่านั้น ไม่ได้หมายความว่า จะสามารถเดินทางเข้าประเทศนั้นๆได้เสมอไป และวีซ่าสามารถถูกยกเลิกเมื่อใดก็ได้ นอกจากนี้ผู้มีวีซ่าอาจจะต้องถูกตรวจสอบสุขภาพก่อนที่จะเดินทางเข้าประเทศนั้นๆอีกด้วย

โดยรวมแล้ว วีซ่า ก็คือเอกสารสำคัญในการขออนุญาตเข้าประเทศ สำหรับผู้ที่ไม่ได้มีสัญชาติของประเทศนั้นๆ

วีซ่า อาจหมายถึง หลักฐานในการได้รับอนุญาตให้สามารถเดินทางเข้าออกประเทศ ที่เป็นรอยประทับหรือเป็นแผ่นกระดาษสติ๊กเกอร์ที่ติดอยู่ในหนังสือเดินทาง โดยทั่วโลกจะใช้หลักการนี้ คือ การเดินทางระหว่างประเทศนั้น จำเป็นต้องมีการขอวีซ่า ของประเทศนั้นๆเสียก่อน แต่อย่างไรก็ตาม บางประเทศก็ได้มีการยกเว้นวีซ่า

2. ประเภทของวีซ่า

ในหลายๆประเทศจะมีวีซ่าหลากหลายประเภท ด้วยชื่อเรียกที่แตกต่างกัน แต่หากแบ่งตามวัตถุประสงค์โดยส่วนใหญ่จะแบ่งได้ ดังนี้

1) วีซ่าเดินทางผ่าน (Transit Visa) โดยปกติจะมีอายุประมาณ 5 วัน เพื่อเป็นการเดินทางผ่านไปยังประเทศที่เป็นจุดหมาย

- 2) วีซ่าท่องเที่ยว (Tourist Visa) เพื่อจุดประสงค์ในการท่องเที่ยวหรือสนทนาการ โดยไม่มีกิจกรรมทางธุรกิจมาเกี่ยวข้องระหว่างการเดินทาง
- 3) วีซ่าธุรกิจ (Business Visa) เป็นวีซ่าที่มีไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำการค้าในประเทศนั้นๆ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ ซึ่งวีซ่าประเภทนี้ในบางประเทศจะมีการรวมเอาการทำงานอย่างถาวรไว้ด้วย
- 4) วีซ่าทำงาน ชั่วคราว (Temporary Worker Visa) เพื่อเป็นการยืนยันการได้รับอนุญาตให้ทำงานในประเทศนั้นๆได้ โดยส่วนใหญ่วีซ่าชนิดนี้จะขอได้ค่อนข้างยาก และมีช่วงเวลาการได้รับอนุญาตที่ยาวนานกว่าวีซ่าประเภทธุรกิจ
- 5) วีซ่า ณ ช่องทางอนุญาตของด่านตรวจคนเข้าเมือง (On-Arrival Visa) วีซ่าชนิดนี้จะได้รับตรงจุดตรวจคนเข้าเมือง
- 6) วีซ่าคู่สมรส หรือ วีซ่าแต่งงาน (Spouse Visa, Partner Visa, Marriage Visa) อนุญาตให้คู่แต่งงาน(เพศชายหรือเพศหญิงก็ตาม) ที่เป็นคู่ชีวิตของประชากรของประเทศนั้นๆสามารถเดินทางมาอยู่ด้วยกันได้
- 7) วีซ่านักเรียน (Student Visa) อนุญาตให้ผู้ถือวีซ่าชนิดนี้ สามารถทำการเรียนในประเทศที่ได้รับวีซ่านักเรียนได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด แต่บางประเทศก็ใช้วีซ่าท่องเที่ยวแทนวีซ่าชนิดนี้
- 8) วีซ่าท่องเที่ยวและทำงาน (Working Holiday Visa) เป็นวีซ่าที่อยู่ภายใต้ข้อตกลงระหว่างประเทศ โดยมีสาระสำคัญคือ สามารถท่องเที่ยวและทำงานเพื่อหาประสบการณ์ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดได้ วีซ่าประเภทนี้ โดยส่วนใหญ่มักเปิดโอกาสให้กับบุคคลในวัยเรียนและวัยทำงานที่มีอายุไม่เกินกว่า 30 ปี
- 9) วีซ่าการทูต (Diplomatic Visa) เป็นวีซ่าที่ออกให้กับผู้ถือหนังสือเดินทางทางการทูต
- 10) วีซ่านักเขียน (Journalist Visa) เป็นวีซ่าสำหรับนักเขียนหรือนักข่าวจากหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับ
- 11) วีซ่าอพยพ (Immigration Visa) เป็นวีซ่าที่อนุมัติให้กับผู้ที่ต้องการอพยพไปตั้งถิ่นฐานที่ซึ่งกฎเกณฑ์และเงื่อนไขขึ้นอยู่กับประเทศนั้นๆเป็นผู้กำหนด
- 12) วีซ่าผู้รับบำนาญ หรือ วีซ่าผู้เกษียณ (Pensioner Visa หรือ Retirement Visa) เป็นวีซ่าที่จะออกให้ในบางประเทศ สำหรับผู้ที่แสดงให้เห็นว่ามีรายได้ในต่างประเทศที่เพียงพอ และไม่มี ความประสงค์ที่จะทำงานแล้ว โดยส่วนใหญ่จะมีการจำกัดอายุด้วย
- 13) วีซ่าอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Visa) เป็นระบบวีซ่าที่ใช้การบันทึกข้อมูลในคอมพิวเตอร์ ซึ่งเชื่อมโยงกับหมายเลขการเดินทาง บาร์โค้ด โดยจะไม่มีป้าย หรือ สติกเกอร์ติดลงในหนังสือเดินทาง

3. ขั้นตอนการขอวีซ่าสหรัฐอเมริกา

การยื่นคำร้องขอวีซ่าอเมริกามีขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 สำหรับผู้ยื่นคำร้องขอวีซ่าชั่วคราว สามารถดูประเภทวีซ่าที่ท่านต้องการขอได้ที่ [วีซ่าชั่วคราวทั่วไป](#) วีซ่าแต่ละประเภทจะอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติและเอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นคำร้อง ให้เลือกประเภทวีซ่าที่ตรงกับวัตถุประสงค์ในการเดินทางของท่าน

ขั้นตอนที่ 2 ขั้นตอนต่อไปคือการกรอกแบบฟอร์ม DS-160 ให้เสร็จสมบูรณ์ ผู้สมัครทุกท่านรวมถึงผู้สมัครที่เป็นเด็ก จะต้องมิใช่คำร้องขอวีซ่า DS-160 ของตนเองโดยเฉพาะ โปรดอ่านวิธีการกรอกแบบฟอร์ม DS-160 อย่างละเอียด ข้อมูลทั้งหมดที่กรอกจะต้องถูกต้องและเป็นความจริง เมื่อยื่นแบบฟอร์มแล้วท่านจะไม่สามารถทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ได้อีก หากต้องการความช่วยเหลือ โปรดปรึกษาหน่วยงานที่ให้คำปรึกษาด้านวีซ่า หรือบริษัทแปล เมื่อกรอกและยื่นแบบฟอร์มผ่านระบบออนไลน์เสร็จแล้ว ท่านจะได้รับหมายเลขยืนยันแบบฟอร์ม DS-160 ซึ่งจะต้องใช้เพื่อนัดจองสัมภาษณ์ และท่านจะ **ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสัมภาษณ์** หากท่านไม่นำหน้ายืนยันแบบฟอร์ม DS-160 ติดตัวมาด้วย

ข้อแนะนำเกี่ยวกับการกรอกแบบฟอร์ม DS-160

- สถานทูตหรือสถานกงสุลที่ท่านเลือกในช่วงต้นของแบบฟอร์ม DS-160 จะต้องเป็นสถานทูตหรือสถานกงสุลเดียวกับที่ท่านทำนัดไปสัมภาษณ์วีซ่า
- ท่านต้องตอบคำถามทุกข้อเป็นภาษาอังกฤษ โดยใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษเท่านั้น ยกเว้นในกรณีที่ท่านได้รับคำแนะนำให้ใส่ชื่อเต็มของท่านด้วยอักษรในภาษาท้องถิ่น
- ท่านต้องอัปโหลดรูปถ่ายที่ถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของขั้นตอน DS-160
- เมื่อกรอกแบบฟอร์ม DS-160 เสร็จสมบูรณ์ ระบบจะสร้างหน้าจอยืนยันซึ่งมีบาร์โค้ดที่ประกอบด้วยทั้งตัวอักษรและตัวเลข ให้ท่านสั่งพิมพ์หน้านี้ และนำเอกสารนี้ติดตัวมาในวันสัมภาษณ์วีซ่าด้วย

ขั้นตอนที่ 3 เมื่อระบุประเภทวีซ่าและกรอกแบบฟอร์ม DS-160 เสร็จแล้ว ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า ที่ หน้าค่าธรรมเนียมวีซ่า จะแสดงรายละเอียดของประเภทวีซ่าและค่าธรรมเนียมสำหรับวีซ่าแต่ละประเภทในสกุลเงินสหรัฐและสกุลเงินท้องถิ่น ในการชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า โปรดศึกษาข้อมูลและวิธีชำระค่าธรรมเนียม ซึ่งจะมีรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนในการชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า ท่านจะต้องสร้างโปรไฟล์และเก็บหมายเลขใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมวีซ่าไว้เพื่อทำการจองนัดสัมภาษณ์ในภายหลัง

ข้อแนะนำเกี่ยวกับการชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า

- การชำระค่าธรรมเนียมยื่นคำร้องขอวีซ่า ให้สิทธิผู้สมัครทำการนัดหมายเข้าสัมภาษณ์และเปลี่ยนแปลงวันนัดหมายได้ไม่เกิน 3 ครั้ง (ในกรณีที่ท่านไม่สามารถเข้ามาทำการสัมภาษณ์ตามวันและเวลานัดหมายได้) หากเกินจำนวนดังกล่าว ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมวีซ่าอีกครั้ง เพื่อจะทำการนัดหมายเข้าสัมภาษณ์วีซ่าได้ *ท่านไม่สามารถขอค่าธรรมเนียมวีซ่าคืนได้ในทุกกรณี

ขั้นตอนที่ 4 ในขั้นตอนนี้ท่านจะต้อง ล็อกอิน เข้าไปรไฟล์ของท่านด้วยรหัสอ้างอิงเดียวกับที่ท่านใช้ตอนที่ชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า ท่านจะพบหน้าจอที่แสดงข้อมูลเฉพาะของท่าน ให้คลิกปุ่ม “นัดสัมภาษณ์วีซ่า” จะเริ่มต้นขั้นตอนทำนัดสัมภาษณ์วีซ่า โดยท่านจะต้องกรอกข้อมูลดังต่อไปนี้ หมายเลขหนังสือเดินทาง, หมายเลขใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมวีซ่าของท่าน และหมายเลขบาร์โค้ดสิบ (10) หลักที่ระบุไว้บนหน้ายื่นแบบฟอร์ม DS-160 ระหว่างขั้นตอนนี้ ท่านจะสามารถเลือกประเภทของวีซ่าของท่าน กรอกข้อมูลส่วนตัว เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับผู้อยู่ในอุปการะ เลือกที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารคืน ยืนยันการชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า และทำการนัดสัมภาษณ์วีซ่าได้

ขั้นตอนที่ 5 ไปที่ สถานทูตหรือสถานกงสุลอเมริกา ตามวันและเวลาที่ท่านมีนัดสัมภาษณ์ และตรวจสอบข้อมูลที่อธิบายไว้ในหน้า การทำนัดสัมภาษณ์วีซ่า

ขั้นตอนที่ 6 หากวีซ่าของท่านได้รับการอนุมัติ วีซ่าจะถูกส่งไปตามที่อยู่ที่ท่านได้ระบุไว้ ระหว่างขั้นตอนการนัดสัมภาษณ์วีซ่า

เอกสารเบื้องต้นที่ต้องเตรียมเพื่อการขอวีซ่า

ในขั้นตอนการทำเรื่องยื่นขอวีซ่าจากสถานทูตนั้นจะต้องมีการเตรียมเอกสารโดยเบื้องต้น ดังนี้

- 1) หนังสือเดินทาง (Passport) ทุกเล่มที่มี
- 2) รูปถ่ายตามแบบที่สถานทูตได้กำหนดไว้ อาทิเช่น ประเทศสหรัฐอเมริกาใช้รูปถ่ายขนาด 5 x 5 ซม. โดยพื้นหลังเป็นสีขาวถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ห้ามใส่แว่นตาในทุกกรณี
- 3) หลักฐานการทำงาน
 - กรณีที่เป็นลูกจ้างหรือทำงานประจำ ต้องมีหลักฐานต่อไปนี้ คือ หนังสือที่ใช้ในการรับรองการทำงานและ/หรือ ใบลา และ/หรือ สลิปเงินเดือน
 - กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ต้องมีหลักฐานต่อไปนี้ คือ หนังสือที่รับรองเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน หรือเอกสารอื่นๆที่แสดงว่าเราเป็นเจ้าของ พร้อมกับหลักฐานที่ใช้แสดงการเสียภาษีล่าสุด พร้อมกับ Statement ย้อนหลังล่าสุด 6 เดือน
- 4) หนังสือรับรองทางการศึกษา *ในกรณีที่ยังศึกษาอยู่

5) แผนในการเดินทางไปประเทศนั้นๆ เช่น เรามีเป้าหมายในการเดินทางนี้อยู่ที่ไหน จังหวัดใด เพื่อจุดประสงค์อะไรในการเดินทางไปในครั้งนี้ เป็นต้น

6) ตัวเครื่องบินไป-กลับ (ถ้ามี)

7) สำเนาหรือเอกสารส่วนตัว อาทิเช่น สำเนาบัตรประชาชน, ทะเบียนบ้าน, ใบเกิด, ใบสำคัญการสมรส, ใบรับรองบุตร, ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น

8) เอกสารที่สามารถใช้อ้างอิงถึงบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ อาทิเช่น จดหมายเชิญ, สำเนาหนังสือเดินทาง เป็นต้น

9) เอกสารทางการเงินที่เพียงพอในการเดินทางไปต่างประเทศในครั้งนั้นๆ โดยจะต้องใช้วงการเงินย้อนหลัง 6 เดือน ถึง 1 ปี

10) เอกสารที่ใช้ในการจองห้องพักในประเทศนั้นๆ

ความรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษ

1. ความสำคัญของคำศัพท์ภาษาอังกฤษ

รัสเซล (Russell อ้างถึงใน ทศนีย์ พันธุ์โยธชาติ, 2534) ได้กล่าวถึงความสำคัญของคำศัพท์ว่า คำศัพท์เป็นรากฐานของการเรียนวิชาต่างๆ คนเราจะอ่าน พูด เขียน หรือแสดงความคิดเห็นได้ดี ต้องเข้าใจคำศัพท์ที่จะเรียนรู้เรื่องอื่นๆ ได้

เอลเลน และวอลเลท (Allen & Vallette, 1977) กล่าวถึงความสำคัญของคำศัพท์ว่าการรู้ความหมายของคำศัพท์จะทำให้เกิดความมั่นใจในการใช้ภาษา สื่อความหมายในสถานการณ์ต่างๆ

วิลสัน แก้ววรา (2550) กล่าวถึงความสำคัญของคำศัพท์ว่า คำศัพท์ คือ สิ่งที่ใช้เป็นตัวแทนในการสื่อความหมาย ความรู้ ความคิด ระหว่างหรือเฉพาะบุคคล กลุ่มสังคม อาชีพและชนชาติ

2. ความหมายของคำศัพท์

ฟรายส์ (Fries, 1972, อ้างถึงใน ดวงกมล คำเอี่ยม, 2540) กล่าวถึงความหมายของคำศัพท์ว่า หมายถึง คำที่มีการประสมเสียง ซึ่งนำมาใช้เป็นสิ่งเร้าให้นึกถึงประสบการณ์ที่เคยผ่านมา ประสบการณ์ที่ถูกกระตุ้นจากการประสมเสียงนั้น จะมีความหมายต่างกันหลายอย่าง แต่จะมีเพียงประสบการณ์เดียวที่เด่นกว่า ซึ่งข้อความที่อ่านจะประกอบด้วยความหมายอย่างน้อย 3 ประการ คือ

- 1) Lexical Meaning คือ ความหมายตามตัวหนังสือเฉพาะคำ
- 2) Structural Meaning คือ ความหมายตามโครงสร้าง
- 3) Conextual Meaning คือ ความหมายตามข้อความที่ใช้

ศิธร แสงธนู และคิต พงศทัต (2514 อ้างถึงใน จารุวรรณ อัมพันกาญจน์.2541) ได้ให้ความหมายของคำศัพท์ว่า ศัพท์คือกลุ่มเสียงกลุ่มหนึ่ง ซึ่งมีความหมายให้รู้ว่าเป็นคน เป็นสิ่งของ อากาหรือลักษณะอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง และได้แบ่งความหมายออกเป็น 4 นัยด้วยกัน คือ

1) Lexical Meaning คือ ความหมายตามพจนานุกรม คำหนึ่งๆ มีความหมายหลายอย่าง บางคำอาจใช้ในความหมายแตกต่างกันบ้าง ทำให้บางคนเข้าใจว่าความหมายที่ต่างออกไป หรือความหมายที่ตนไม่ค่อยรู้จักนั้นเป็น “สำนวน” ของภาษา

2) Morphological Meaning หมายถึง ความหมายทางไวยากรณ์ ศัพท์ประเภทนี้เมื่ออยู่ตามคำพ้องใดๆ จะเดาความหมายได้ยาก เช่น S เมื่อไปอยู่ท้ายคำนามบางจำพวก

3) Structural Meaning หมายถึง ความหมายที่เกิดขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไป แล้วแต่การเรียงลำดับคำ

4) Social-Cultural Meaning หมายถึง ความหมายของคำที่เปลี่ยนไปตามเสียงขึ้นลง ที่ผู้พูดเปล่งออกมาไม่ว่าจะเป็นเสียงที่มีพยางค์เดียว หรือมากกว่า

3.ประเภทของคำศัพท์

ศิธร แสงธนู และคิต พงศทัต (2514 อ้างถึงใน จารุวรรณ อัมพันกาญจน์.2541) กล่าวว่า คำศัพท์ในภาษาอังกฤษแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1) Content Word คือ คำประเภทที่เราอาจจะบอกความหมายได้โดยไม่ต้องขึ้นอยู่กับโครงสร้างอาจจะพูดได้ว่า เป็นคำที่มีความหมายตามพจนานุกรม เช่น daughter, box, pen ฯลฯ อย่างไรก็ตามคำประเภทนี้อาจจะเปลี่ยนความหมายไปได้ เมื่ออยู่ในตำแหน่งที่ต่างกันในประโยค Content Word ในภาษาอังกฤษได้แก่คำประเภท Nouns, Verb, Adjective, Adverbs

2) Function Word คือ คำที่ไม่มีความหมายแน่นอนในตัวเอง ส่วนมากจะเปลี่ยนความหมายไปตามโครงสร้าง คำประเภทนี้สอนให้เข้าใจได้ยาก การสอนเพียงให้รู้ความหมายหรือคำแปลไม่ได้ผล ต้องสังเกตเห็นตัวอย่างการใช้ และฝึกการใช้ในโครงสร้างต่างๆ โดยตรงจึงเกิดประโยชน์ Function Word ในภาษาอังกฤษได้แก่คำประเภท Articles, Prepositions, Personal Pronouns, Possessive, Adjectives, Demonstratives, Relative Pronouns, Conjunction, Auxiliary Verbs, One หรือ Ones

สุไร พงศ์ทองเจริญ (2525 , อ้างถึงใน ดวงกมล คำเอี่ยม. 2540) ได้แบ่งประเภทของคำศัพท์ออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ

1) Passive Vocabulary คือ คำศัพท์ที่ควรสอนให้รู้จักเฉพาะความหมายหรือเกิดความเข้าใจเมื่อได้ยิน

2) Active Vocabulary คือ คำศัพท์ที่ควรจะสามารถนำไปใช้ในการพูด อ่าน เขียน แต่งประโยคได้เป็นอย่างดีและต้องรู้จักเข้าใจความหมาย