

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

แผนกจัดเลี้ยงของโรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ชั้น M มีทั้งหมด 4 ห้อง ห้อง Ballroom A , Ballroom B , Jamjuree 1 และ Jamjuree 2 ทุกห้องจะมีการใช้งานทุกวันทั้งช่วงเช้า กลางวัน และ เย็น สำหรับการประชุมสัมมนาหรืองานเลี้ยงช่วงค่ำ ทางโรงแรมจะจัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่มให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมงาน อาหารทุกรายการจะทำขึ้นใหม่ทุกวันและทำในปริมาณที่เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมงาน อาหารของทางโรงแรมมีหลากหลายประเภท เช่น อาหารไทย อาหารญี่ปุ่น อาหารเกาหลี อาหารจีน อาหารอิตาเลียน เป็นต้น ซึ่งอาหารทุกรายการต้องมีป้ายชื่อของรายการอาหารนั้นๆ แสดงให้ผู้เข้าร่วมงานได้ทราบว่าอาหารแต่ละรายการคืออะไร ป้ายชื่ออาหารจะเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด เพราะผู้เข้าร่วมงานส่วนมากเป็นชาวต่างชาติ ในส่วนของที่จัดเก็บป้ายชื่ออาหารที่อยู่ด้านหลังของแผนกมีการใช้งานทุกวันและทั้งวัน ทำให้มีสภาพค่อนข้างเก่า ชำรุด เพราะถูกใช้งานมากเกินไป และทำมาจากกระดาษที่ไม่แข็งแรงต่อการใช้งาน พื้นที่ในการจัดเก็บไม่เพียงพอกับจำนวนของป้ายชื่ออาหารที่มีจำนวนมาก ทำให้กล่องที่ใช้จัดเก็บอยู่แต่เดิมไม่มีพื้นที่สำหรับจัดเก็บป้ายชื่ออย่างเพียงพอ

ผู้จัดทำโครงการจึงได้ปรึกษาและสอบถามไปยังพนักงานที่ปรึกษาเกี่ยวกับกล่องเก็บป้ายชื่ออาหารของเดิมที่ชำรุดและมีปัญหาในการใช้งาน จากนั้นได้เสนอขอประดิษฐ์กล่องสำหรับจัดเก็บป้ายชื่ออาหารขึ้นมาใหม่ให้กับทางแผนกจัดเลี้ยง จึงแจ้งกับพนักงานที่ปรึกษาว่าจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของกล่องและวัสดุอุปกรณ์ที่นำมาใช้ประดิษฐ์ โดยเลือกใช้วัสดุที่สะดวกต่อการจัดซื้อ ราคาถูก แต่เป็นวัสดุที่มีคุณภาพ เพื่อให้กล่องเก็บป้ายชื่ออาหารมีความทนทานมากขึ้น มีความแข็งแรงต่อการใช้งานมากกว่าเดิม มีพื้นที่สำหรับจัดเก็บเพียงพอต่อจำนวนของป้ายชื่ออาหารและช่วยเพิ่มอายุการใช้งานให้นานยิ่งขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดทำกล่องเก็บป้ายชื่ออาหารที่มีความแข็งแรง เหมาะสมกับพื้นที่ที่จัดวางใน
แผนกจัดเลี้ยง

1.3 ขอบเขตของโครงการ

โครงการนี้จะจัดทำกล่องเก็บป้ายชื่ออาหารด้วยวัสดุต่างๆ ที่มีความคงทนแข็งแรง
มากกว่าวัสดุเดิม โดยยังคงรูปทรงและประโยชน์การใช้งานเช่นเดิม โดยมีการทดลองกับ
วัสดุที่ใช้ทำกล่อง 3 ชนิด คือ กระดาษสี กระดาษแข็ง และกระดาษคร่าฟ

1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ

ได้กล่องเก็บป้ายชื่ออาหารที่มีความคงทนแข็งแรง ใช้งานได้นานประมาณ 6 เดือน
ซึ่งจะทำให้ลดภาระการทำงานของพนักงานในการจัดทำกล่องทุกๆ 2 เดือน นอกจากนี้ยัง
ลดต้นทุนในการจัดทำได้อีกด้วย